

AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O DI UNA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI HOUSING SOCIALE AI SENSI DELL'ART.56 D.LGS. N.117 DEL 3 LUGLIO 2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE"

Premessa

La riforma prodotta dal D. Lgs. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo Settore" (CTS), nel suo insieme, ha introdotto strumenti e forme di relazione tra le Pubbliche Amministrazioni e gli Enti del Terzo Settore (ETS), quali attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale (Art. 188 IV co. Costituzione), introducendo gli strumenti della co-programmazione, co-progettazione e accreditamento che di fatto individuano e regolano il ruolo attivo degli ETS nella costruzione di politiche pubbliche ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generali previste dal Codice;

L'art. 56 del CTS ha ripreso quanto già previsto dalla legge quadro sul volontariato (L. n. 266 dell'11 agosto 1991 art. 7, abrogata ora dallo stesso CTS) in materia di affidamento, tramite convenzione, di servizi alle organizzazioni di volontariato iscritte negli appositi registri regionali, rivedendo però interamente lo strumento e definendone i limiti di applicazione, ("attività e servizi sociali di interesse generale"), gli ETS destinatari (non solo le organizzazioni di volontariato ma anche le associazioni di promozione sociale iscritte da almeno 6 mesi nel RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), le necessarie condizioni prodromiche (la valutazione del "maggior favore rispetto al ricorso al mercato") e stabilendo infine un'ampia gamma di contenuti da inserire all'interno del testo convenzionale stesso.

La L.R. Toscana 22 luglio 2020 n. 65, all'art. 15 oltre a richiamare i contenuti dell'art. 56 l co. del CTS ricorda come *"il maggior favore rispetto al mercato è valutato, oltre che con riferimento alla convenienza economica, anche in relazione ai maggiori benefici conseguibili per la collettività in termini di maggior attitudine del sistema a realizzare i principi di sussidiarietà, universalità, solidarietà, accessibilità, adeguatezza."*

L'Unione dei Comuni della Valdera, con l'Atto di Indirizzo n. 58 approvato dalla Giunta in data 19/07/2021, ha ritenuto opportuno ricorrere alle procedure previste negli artt. 55, 56 e 57 del D.Lgs. 117/2017 in quanto rappresentano opportunità di coinvolgimento dei soggetti del Terzo Settore per perseguire in maniera più efficace gli interessi di ordine generale insiti nei servizi di housing sociale.

Pertanto, l'Unione dei Comuni della Valdera nell'ambito delle funzioni ad essa delegate dai Comuni aderenti in materia di housing sociale come previsto dall'Art. 6, comma 1. lett. f dello Statuto dell'Unione Valdera considerato che le condizioni di maggior favore rispetto al ricorso al mercato sono individuabili anzitutto nella necessaria presenza di un tessuto di relazioni territoriali più ampio della mera capacità della singola organizzazione di eseguire correttamente il servizio richiesto e inoltre:

- che tali condizioni di approccio "a rete" sono oggettivamente riscontrabili nel tessuto associativo locale, da lungo tempo attivo nelle situazioni di bisogno oggetto degli interventi di housing sociale;
- che la presenza prevalente di operatori volontari facilita le relazioni interpersonali in particolare verso i beneficiari del servizio di housing sociale in funzione in particolare degli obiettivi di informazione, orientamento e più in generale, universalità e accessibilità al servizio;
- che la governance democratica delle forme associative prescritte per le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale così come previste dal CTS permettono anche un diretto coinvolgimento dei soggetti beneficiari del servizio nelle stesse associazioni, tramite l'ingresso nel corpo sociale e la partecipazione alle loro attività, realizzando una concreta esperienza di solidarietà e cittadinanza attiva.

INDICE UN'ISTRUTTORIA PUBBLICA

per l'individuazione di un'Organizzazione di Volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale, in possesso dei requisiti generali, di moralità professionale, di capacità tecnico-professionale e di adeguata attitudine per l'affidamento del servizio di "**Housing Sociale**" sulla base del **Capitolato (All.1)** allegato a questo Avviso.

INFORMAZIONI GENERALI

L'Unione dei Comuni della Valdera è l'Ente referente per lo svolgimento della suddetta istruttoria pubblica di affidamento per convenzione e si assume la responsabilità dello svolgimento della medesima in tutte le fasi procedurali.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Simonetta Radi, in qualità di Dirigente dell'Area Socio-educativa

Riferimenti telefonici: 0587 299560

Indirizzo di posta elettronica: info@unione.valdera.pi.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: unionevaldera@postacert.toscana.it

Sito internet: www.unione.valdera.pi.it

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso intende selezionare un'Organizzazione di Volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale a cui affidare il servizio di "Housing Sociale".

Con tale Servizio l'Unione Valdera, nella sua qualità di ente gestore della funzione sociale per i comuni dell'Area Socio-assistenziale Alta Val di Cecina Valdera, intende promuovere azioni integrate di contrasto alla povertà abitativa.

Il territorio della Valdera è ormai da anni sensibile alle problematiche legate alla difficoltà nel reperimento di una abitazione .

L'obiettivo è quello di attivare i soggetti presenti sul territorio coinvolgendoli in una rete di aiuto e di sostegno limitando o riducendo fenomeni di esclusione e di marginalità tramite azioni di informazione ed orientamento per soggetti sia pubblici che privati.

La complessità sociale richiede al soggetto gestore del servizio di housing sociale la capacità di adattamento in conformità al bisogno, un'attività di mediazione immobiliare fra singoli e famiglie in difficoltà e soggetti con disponibilità immobiliari per trovare una soluzione abitativa dignitosa; che sappia disporre di una mappatura delle risorse presenti sul territorio; che si faccia promotore della diffusione della cultura dell'abitare al fine di promuovere una corretta gestione della abitazione e della vita all'interno di un contesto sociale organizzato; che sappia sperimentare nuove soluzioni di coabitazione ed che si proponga come supporto nella gestione dei conflitti condominiali.

Gli obiettivi e le specifiche tecniche del Servizio di Housing Sociale sono descritte dettagliatamente nel **Capitolato**, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Pertanto il percorso che l'Unione dei Comuni della Valdera intende perseguire è realizzato in coerenza con le indicazioni della Deliberazione di Giunta n. 58 , approvato in data 19/07/2021, con la quale si statuisce il ricorso alle procedure previste negli artt. 55, 56 e 57 del D.Lgs. 117/2017 per il Servizio di Housing Sociale, quale modalità di selezione del soggetto affidatario che consente di perseguire in maniera più efficace gli interessi di ordine generale insiti nel servizio stesso.

DURATA DEL PARTENARIATO

L'accordo di collaborazione relativo all'affidamento del Servizio oggetto del presente Avviso, da stipularsi in forma di convenzione ai sensi dell'art. 56 del CTS, tra l'Unione dei Comuni della Valdera e l'Organizzazione di Volontariato o l'Associazione di Promozione Sociale selezionata tramite il presente Avviso, avrà durata fino al **31/03/2022**.

Per garantire continuità al sistema potrà essere prevista una proroga tecnica per il periodo necessario per portare eventualmente a termine le procedure di affidamento e/o rendicontazione. Il periodo di proroga non potrà , in ogni caso, avere durata superiore a sei mesi.

QUADRO PROGETTUALE RICHIESTO

Ai fini della partecipazione al presente avviso, l'Associazione dovrà presentare:

- Una **Scheda di progetto** in cui viene descritta in maniera dettagliata la complessiva attività e l'organigramma dell'associazione, come richiesto all'art. 1 del capitolato, e che deve comprendere i seguenti punti:

1) Relazione informativa sull'associazione;

2) Organigramma del personale utilizzato per lo svolgimento del servizio (dipendente e volontario), assegnazione del personale alle diverse attività, comprese le relative sostituzioni, a garanzia della continuità di presenza nel servizio;

3) Qualificazione del personale dipendente e volontario, con particolare riguardo alla specifica competenza, esperienza e professionalità nelle varie attività (specificare per ogni nominativo: esperienza, titoli professionali, formativi, aggiornamento, ecc.);

4) Altre risorse messe a disposizione dall'associazione.

COSTO DEL SERVIZIO

L'importo massimo ammissibile a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, dietro presentazione di idonea documentazione, è quantificato in un importo complessivo di **€ 60.202,50**, così come meglio specificato all'art 3 del capitolato allegato al presente avviso.

La cifra assegnata è da intendersi al lordo dell'IVA, se dovuta, ed è comprensiva di qualunque costo di impresa che l'ente affidatario si assume.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare la loro candidatura tutte le Organizzazioni di Volontariato o le Associazioni di Promozione Sociale che, in forma singola o di associazione temporanea, siano interessate ad operare negli

ambiti di intervento oggetto di affidamento, mediante presentazione della **Domanda di partecipazione (All. 2)**.

Per "Organizzazioni di Volontariato" o "Associazioni di Promozione Sociale", ai sensi della vigente normativa e in attesa dell'attivazione del Registro Nazionale Unico del Terzo settore (RUNTS), si intendono gli organismi associativi di cui agli artt. 4 e 32-36 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

a. Iscrizione da almeno sei mesi (alla data di pubblicazione del presente Avviso):

- al registro regionale volontariato istituito con L.R. Toscana n. 28 del 26 aprile 1993;

- al registro regionale/nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alle relative leggi istitutive;

b. inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

c. insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D. Lgs. n. 159/2011;

d. i soggetti di cui sopra dovranno altresì possedere entrambi i seguenti requisiti preliminari di qualità, attraverso:

- d1. esperienza tecnico-specifica: un'esperienza almeno triennale nell'ambito specifico dei servizi oggetto della presente procedura, con contratti attivi con la Pubblica Amministrazione nel triennio 2018 – 2020 ;

- d2. radicamento territoriale: una conoscenza del territorio della "Zona/Distretto Valdera" sul quale si sviluppa il progetto/servizio, che dimostri le sinergie realizzate e la rete di relazioni costruita con le Amministrazioni locali, il privato sociale, i cittadini. Conoscenza del territorio che dimostri la presenza attiva e integrata nello stesso per il quinquennio 2016-2020 (Modello RADICAMENTO TERRITORIO All.4).

In caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), i requisiti di ammissione devono essere così posseduti e dichiarati:

- quelli di cui alle lettere a), b), c) e d2) da ciascun soggetto costituente il raggruppamento;

- quello di cui alla lettera d1) deve essere posseduto cumulativamente dagli Associati, purché il mandatario posseda da solo almeno il 50% del requisito che sia comunque maggioritario rispetto agli altri.

L'Associazione Temporanea di Scopo può essere:

- già stipulata per atto pubblico e allegata all'atto di presentazione della candidatura;

- dichiarata e specificata in carta semplice all'atto di presentazione della proposta. In caso di aggiudicazione, la formalizzazione dell'A.T.S. deve avvenire con atto pubblico entro e non oltre 20 giorni dalla stesura del progetto definitivo.

FASI DEL PROCEDIMENTO

La procedura si svolgerà in due fasi distinte:

1) Selezione della Organizzazione partner ai fini della dell'affidamento del Servizio/Progetto

2) Stipula della convenzione.

Fase 1 – Selezione del soggetto con cui sviluppare e affidare la realizzazione del servizio di Housing Sociale.

L'Ente partner sarà individuato nel soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nella parte progettuale e di qualità e nella parte delle risorse compartecipate, secondo le modalità indicate nel punto: "**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**".

Fase 2 – Stipula della convenzione tra l'Unione dei Comuni della Valdera e l'Ente selezionato, che avverrà nei 15 gg successivi all'affidamento.

Nella convenzione saranno previsti:

- la descrizione delle obbligazioni assunte dalle parti;
- l'oggetto del servizio e garanzia di continuità dello stesso;
- la durata del rapporto convenzionale;
- le modalità che assicurino i diritti degli utenti;
- gli standard organizzativi se presenti nelle normative di riferimento;
- il contenuto e le modalità dell'apporto volontario;
- il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate;
- le modalità di raccordo e coordinamento con gli enti pubblici coinvolti nel servizio;
- le forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità;
- l'individuazione costi ammissibili;
- le modalità di rimborso delle spese;
- le modalità di risoluzione del rapporto;
- le coperture assicurative per volontari, operatori e utenti.

Alla convenzione sarà allegato, ove necessario, il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) predisposto e condiviso con l'Ente partner prima della stipula della convenzione e sarà indicata la disciplina in materia di trattamento dei dati personali, ai sensi delle vigenti normative nazionali ed europee in materia di privacy.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico dell'ETS selezionato, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge relative all'esecuzione degli interventi e dei servizi in oggetto.

L'Unione dei Comuni della Valdera si riserva in qualsiasi momento:

- di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale nuova normativa, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi oggetto di affidamento.

In questo caso all'Ente partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E DEL PROGETTO

I soggetti interessati possono presentare candidatura per le attività previste nel presente avviso e nello specifico, devono essere presentati:

- il modulo di partecipazione, pubblicato unitamente al presente avviso sul sito internet dell'Unione Valdera, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante;

- copia di curriculum dell'ODV e/o APS da cui si evinca l'esperienza in merito alle attività richieste;
- copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, in qualità di legale rappresentante della ODV e/o APS (non necessaria in caso di firma digitale del modulo di partecipazione).

La documentazione richiesta, dovrà riportare il seguente oggetto: "AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O DI UNA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI HOUSING SOCIALE AI SENSI DELL'ART.56 D.LGS. N.117 DEL 3 LUGLIO 2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE"" ed essere inviata mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata unionevaldera@postacert.toscana.it, oppure per posta ordinaria, ovvero mediante consegna a mano al protocollo dell'Unione Valdera negli orari di apertura. Le domande, in ogni caso, dovranno pervenire entro e non oltre, a pena d'esclusione, il giorno 01/10/2021 compreso, entro le ore 13:30.

In caso di invio tramite PEC la firma autografa potrà essere sostituita da firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato secondo i dettami del D.Lgs. n. 82/2005 ess.mm.ii Codice dell'Amministrazione Digitale, da apporre sul modulo di partecipazione. Qualora il candidato utilizzi la firma digitale non sarà necessario allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore. Il rischio del mancato recapito delle richieste rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data di ricevimento. I soggetti che avranno presentato la manifestazione di interesse saranno tenuti ad informare l'Unione Valdera delle eventuali variazioni nel possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della stessa.

Saranno considerate inammissibili e, quindi, escluse le proposte:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ammessi alla procedura o, seppur legittimati, privi dei requisiti di partecipazione;
- presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- prive del modulo di partecipazione regolarmente sottoscritto;
- per le quali non sarà possibile risalire al soggetto formulante.

Le operazioni si svolgeranno nel rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza ed evidenza pubblica. A tal fine la selezione dei candidati avverrà tramite nomina di apposita commissione interna, composta da tre membri, che saranno individuati decorso il termine temporale di presentazione delle candidature. Il presente avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione o impegno da parte dell'Amministrazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione appositamente nominata.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione sulla base dei criteri di seguito specificati (punteggio max 100 punti):

AREA A "ADEGUATA ATTITUDINE" Max punti 80,00

AREA B "COMPARTECIPAZIONE" Max punti 20,00

TOT Totale punti 100,00

A: Max Punti 80,00

Organizzazione generale

Modello organizzativo interno, processi decisionali strategici ed operativi, ruoli di responsabilità, sistemi di monitoraggio e valutazione, sistemi di gestione per la qualità.

Max punti 10,00

Attività di interesse generale concretamente svolte e dirette a perseguire le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione

Descrizione dettagliata delle attività e degli interventi svolti nel triennio 2018-2020 .

Max punti 5,00

Risorse associative

Descrizione generale delle risorse a disposizione dell'associazione in termini economico-finanziari, strutturali, tecnologici, professionali .

Max punti 10,00

Risorse Umane

Numero degli aderenti, di cui volontari attivi n.; n. totale delle ore di volontariato svolte nell'anno 2020 impiegate in attività di interesse generale

Percorsi formativi diretti ai volontari nel triennio 2018-2020: n. totale dei volontari coinvolti; n. totale delle ore di formazione erogate ai volontari.

Quantità, qualificazione ed esperienza del personale messo a disposizione per la realizzazione del servizio oggetto di affidamento

Max punti 25,00

Esperienza nel servizio oggetto di affidamento o servizi analoghi

Descrizione delle esperienze di servizio realizzate nel triennio 2018-2020 per conto proprio o per conto di pubbliche amministrazioni o altri enti privati. Le esperienze descritte devono concernere il servizio oggetto di affidamento o porzioni di esso o servizi analoghi. Indicare per ciascuna esperienza: nome del servizio/progetto, periodo, attività svolte, n. volontari impiegati, n. lavoratori retribuiti impiegati

Max punti 12,00

Sviluppo ed Interconnessioni

Capacità del Soggetto Terzo di integrazione e sinergia con altri organismi e servizi della rete territoriale nonché della concreta attitudine ad operare nel territorio di riferimento, con l'evidenziazione di eventuale rapporto con la rete dei servizi territoriali.

Max punti 13,00

Comunicazione

Modalità, Strumenti e Strategie di comunicazione istituzionale di progetto, nonché delle iniziative promozionali che si intendono attivare nell'ambito del Progetto.

Max punti 5,00

CRITERI DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGI

AREA A "ADEGUATA ATTITUDINE" MAX 80 PUNTI

Ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della Proposta Progettuale Tecnica secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo
- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7 buono
- 0.6 sufficiente
- 0.5 accettabile
- 0.4 appena accettabile
- 0.3 mediocre
- 0.2 molto carente
- 0.1 inadeguato
- 0.0 non rispondente o non valutabile

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari su ciascun elemento della Proposta Progettuale Tecnica che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento.

B: Max 20 punti

I valori economici inseriti nel BUDGET DI COMPARTICIPAZIONE dovranno essere riferiti a 12 mesi di attività (gennaio-dicembre) ma saranno considerati replicabili per ogni anno di durata dell'affidamento del servizio.

La valutazione sarà effettuata sulla base della congruità e coerenza del BUDGET DI COMPARTICIPAZIONE in riferimento agli obiettivi, modalità di esecuzione e alle altre caratteristiche del servizio oggetto di affidamento secondo quanto indicato nel PROGETTO di SERVIZIO allegato a questo Avviso (All. 1).

Il punteggio relativo al BUDGET DI COMPARTICIPAZIONE verrà attribuito come segue:

a) al BUDGET che presenta la miglior congruità e coerenza rispetto al Progetto di servizio saranno riconosciuti 15 punti; ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 secondo la seguente scala di valori:

- 0.2 non valutabile/molto carente in termini di coerenza e congruità
- 0.4 appena accettabile il livello di coerenza e congruità
- 0.6 sufficientemente accettabile il livello di coerenza e congruità
- 0.8 buon livello di coerenza e congruità
- 1.0 ottimo livello di coerenza e congruità

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari sulla coerenza/congruità che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile (15 punti).

b) al budget che presenta, in termini economici, il maggior apporto di risorse in compartecipazione saranno riconosciuti 5 punti e agli altri concorrenti, proporzionalmente, saranno attribuiti i punteggi applicando la formula: $5 \text{ punti} * P_i / M_p$ Dove:

P_i = proposta in esame

M_p = migliore proposta

Il concorrente che non avrà totalizzato **almeno 75 punti totali** sarà escluso.

Si procederà alla seconda fase di stipula della convenzione anche in presenza di un solo progetto valido.

Nel caso di proposte uguali nel punteggio finale si procederà ad individuare il partner affidatario tramite sorteggio.

Il risultato definitivo sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione del partner affidatario che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la pubblica amministrazione.

STIPULA DELLA CONVENZIONE

Le attività, i servizi/interventi affidati all'Ente selezionato saranno regolati da apposita convenzione che, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso e nel Progetto di Servizio ad esso allegato, regolerà i rapporti tra l'Unione dei Comuni della Valdera e il partner affidatario.

A tal fine l'Unione dei Comuni della Valdera inviterà il soggetto selezionato a:

- stipulare la convenzione, nel termine di sessanta giorni dalla determinazione di individuazione dell'Affidatario;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali, se dovuto;
- produrre, nel caso in cui il partner individuato sia un'Associazione Temporanea di Scopo, il relativo accordo di costituzione, redatto nella forma della scrittura privata;

- prestare polizza assicurativa per gli operatori volontari anche a copertura RCT come richiesto dall'art. 18 del CTS, con i massimali eventualmente previsti dal Progetto di Servizio;

PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI

Il presente Avviso, il Capitolato di Servizio e i documenti complementari relativi all'Avviso sono visionabili sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Valdera www.unionevaldera.it nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti" – sotto sezione "Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore".

AVVERTENZE

Non è possibile presentare richieste modificative o integrative delle candidature già presentate.

È possibile, nei termini fissati per la presentazione e fino alla pubblicazione degli esiti della selezione, ritirare la candidatura presentata. È possibile entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Avviso, presentarne una nuova.

La presentazione della candidatura costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'Avviso.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, o laddove nessuna proposta presentata sia valutata idonea.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente avviso e relativi allegati fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati ai soggetti che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del partecipante.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Valdera, ente che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: protezionedati@unione.valdera.pi.it.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

DOCUMENTAZIONE PARTE INTEGRANTE DELL'AVVISO:

Capitolato - Allegato 1

Domanda di partecipazione - Allegato 2