

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PISCIONE KIVEL MAZUY CLAUDIA**

Indirizzo **VIA RICCIARDI, N. 5/D
80123 – NAPOLI**

**VIALE GRAMSCI, N. 10
80122 – NAPOLI**

Telefono **081- 665930**

Fax **081- 7613381**

E-mail **kivel@libero.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 05/08/1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **2014 – in corso**

AVVOCATO

• **Studio Legale De Lorenzo
Palma Kivel Mazuy
Viale Gramsci, n.10 - Napoli**

DIRITTO AMMINISTRATIVO

contenzioso e consulenza giuridica nelle seguenti materie:

- Appalti pubblici/concessioni
- Edilizia/urbanistica
- Licenze per l'esercizio di attività
- Occupazione di suolo pubblico
- Sanità
- Pubblico impiego
- Concessioni demaniali
- Autorizzazioni amministrative in generale
- Ambiente e territorio
- Fondi comunitari (FESR, finanziamenti e agevolazioni pubbliche, fondi a contributo perduto).
- Ambiente e pianificazione territoriale
- Pubblico impiego
- Danno ambientale

DIRITTO CIVILE

contenzioso e consulenza giuridica nel settore di diritto civile, nelle seguenti materie:

- Responsabilità civile, soprattutto in ambito medico sanitario;
- Risarcimento del danno;
- Recupero crediti.

• 2018 – in corso

• Spinconsulting s.c.a.r.l.

CONSULENTE

Svolgo attualmente attività di assistenza tecnica per la Regione Campania, relativamente alla progettazione, gestione, valutazione e monitoraggio di programmi e progetti a valere sui fondi strutturali europei.

L'attività di assistenza tecnica ha ad oggetto la consulenza all'Ufficio Centrale Acquisti della Regione Campania sulle procedure di gara (lavori, servizi e forniture) indette con Fondi FESR, che si attua attraverso: a) la redazione di pareri su problematiche giuridiche; b) la predisposizione degli atti di gara delle procedure da indire; c) supporto al RUP sulle questioni giuridiche sorte nel corso della procedura di gara e in fase di esecuzione del contratto; d) monitoraggio sul corretto rispetto della normativa ai fini della rendicontazione alla Commissione europea.

Svolgo inoltre attività di consulenza all'UOC Grandi Progetti della Regione Campania per la predisposizione di atti di gara, redazione di accordi ex. art. 15 della legge 241/1990 tra Pubbliche amministrazioni, nonché di supporto giuridico al RUP, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

L'attività di assistenza tecnica viene inoltre svolta a favore dell'Autorità di Gestione dei fondi europei, in relazione al controllo della corretta attuazione delle procedure di gara rispetto alla normativa interna ed europea e ai requisiti previsti nel manuale di attuazione del POR FESR Campania, anche mediante redazione di note tecnico giuridiche.

L'assistenza tecnica ha ad oggetto anche il supporto giuridico alla Direzione Generale Infrastrutture per le operazioni di dismissione del patrimonio immobiliare della Regione Campania in caso di soppressione di Enti giuridici partecipati dalla Regione, ovvero nelle operazioni di *due diligence* in caso di passaggio di beni e personale da un ente giuridico soppresso ad altro ente giuridico.

• 2019 – in corso

• Unione Valdera (Unione dei Comuni della Toscana)

AVVOCATO FIDUCIARIO

Sono attualmente legale fiduciario dell'Unione Valdera (unione di 7 Comuni della Regione Toscana) in due giudizi innanzi al Tribunale Amministrativo regionale per la Toscana – Firenze, nonché in un giudizio innanzi al Consiglio di Stato.

• 2015 - 2019

• Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Napoli

AVVOCATO FIDUCIARIO

Sono attualmente legale fiduciario del C.C.I.A.A. di Napoli, innanzi al Tribunale ordinario e al Tribunale delle Imprese.

• 2015 – in corso

• patrocinio innanzi al Tribunale amministrativo regionale di Società concessionarie di pubblico

AVVOCATO FIDUCIARIO

Sono attualmente legale fiduciario di numerose società, anche per azioni, concessionarie di pubblico servizio innanzi al Tribunale Amministrativo regionale.

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
Claudia Piscione*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

servizio

• 2012 - 2014

• **Studio Legale Negri Clementi Toffoletto (NCTM)**
Via Agnello n.12, Milano

AVVOCATO

Consulenza giuridica in favore di operatori economici e di enti pubblici in materia di diritto amministrativo, nelle seguenti aree:

- appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, concessioni di lavori pubblici. Predisposizione di atti di gara per affidamenti di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, affidamenti a contraente generale, verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità economica, tecnica ed organizzativa nel settore dei contratti pubblici.

Redazione pareri, modalità di verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità economica, tecnica ed organizzativa, schemi di contratto.

Contenzioso ed attività stragiudiziale su appalti pubblici, servizi pubblici locali e programmazione negoziata;

- *due diligence* tecnica nel settore edilizia/urbanistica (regolarità edilizia/urbanistica, regolarità dei titoli abilitativi/edilizi), somministrazioni di alimenti e bevande, rilascio di concessioni all'esercizio di attività commerciale, analisi ambientali.

Mi sono occupata del contenzioso amministrativo nelle controversie innanzi ai Tribunali Amministrativi regionali e al Consiglio di Stato, nelle seguenti materie:

- Appalti pubblici/concessioni;
- Edilizia;
- Urbanistica;
- Sanità;
- Licenze commerciali;
- Diritto dell'ambiente e pianificazione territoriale.

• 2016 - 2019

• **AIGA (Associazione Italiana Giovani Avvocati)**

ATTIVITÀ DI MASSIMIZZAZIONE DELLE SENTENZE DEL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO PER LA CAMPANIA, NAPOLI

Per conto dell'Associazione mi sono occupata di massimizzare le sentenze trasmesse dai Consiglieri referenti del T.A.R. Napoli.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2019 •• Consegna di un articolo in occasione del convegno presso l'Università CUMSA di Napoli, dal titolo "Riconoscimento dell'attività lavorativa in ambito professionale dell'avvocato". Profili giuridici, tecnici ed operativi. Relatore prof. avv. G. Consiglio De Marco, C. R. T. A. R. Campania - Napoli, Giulio C. Passarelli.
- 2018 • Comitato scientifico del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Campania, dal titolo "La professione del notaio e la professione di avvocato". Relatore avv. Almerina Bove – Avvocatura regionale – Vice Capo di Gabinetto della Regione Campania; Prof. Gustavo Pignatelli, Prof. di Economia Aziendale dell'Università Tor Vergata di Roma; dott. Gaetano Paligiano, Cons. del T. A. R. Campania.
- Comitato scientifico del Convegno presso il T.A.R. Campania, dal titolo

- 2017
- “Il Comprensorio Bagnoli Coroglio: un esempio di rigenerazione urbana 2.0.”* tenutosi presso il T.A.R. Campania, Napoli. Relatori dott. Paolo Corciulo – Consigliere del T.A.R. Campania; prof. Avv. Alberto Coppola – Professore di Legislazione Urbanistica presso la facoltà di Architettura di Napoli.
- Membro della Commissione “Sanzioni Amministrative sul territorio” del Consiglio dell’Ordine di Napoli
 - Relatrice al Convegno organizzato dall’ATS I-Ken, Fly up, Reset, nell’ambito del Progetto “Questa casa non è un albergo” presso il PAN-Palazzo delle Arti di Napoli. Relatori al convegno: Chiara Marciani, assessore Pari Opportunità presso la Regione Campania; Alessandra Clemente, Assessore ai giovani e alle politiche giovanili del Comune di Napoli; il Magistrato Maria de Luzemberg.
 - Vincitrice dell’Avviso pubblico indetto dall’ATS I-Ken, Fly up, Reset, per la selezione di un avvocato da inserire nel progetto: “Questa casa non è un albergo” azione PAC cofinanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale.
 - Relatrice al Convegno tenutosi presso la Sala Giunta del Comune di Napoli, sul contenzioso innanzi al T.A.R. relativo alle impugnative del Regolamento del Comune di Napoli sulle limitazioni all’esercizio delle sale gioco. Relatori: Assessore al Lavoro presso il Comune di Napoli/Vicesindaco Enrico Panini; Avvocatura comunale; Sindaco del Comune di Anacapri.
- 2016
- Iscrizione all’Associazione Italiana Giovani avvocati. Membro dell’Osservatorio T.A.R. Campania, Napoli.
 - Superamento della prova finale del Corso annuale di Perfezionamento in Diritto dell’Unione europea presso l’Università di Napoli Federico II., con il prof. Mastroianni;
- 2015-2016
- Partecipazione al Corso annuale di Perfezionamento in Diritto dell’Unione europea presso l’Università di Napoli Federico II, con il prof. Mastroianni;
- 2015
- Abilitazione alla professione di avvocato. Iscrizione all’albo.
- 2013
- Partecipazione ciclo di seminari sul codice degli appalti, presso il Comune di Milano, tenuto dall’avv. Marco Monaco. Collaborazione nella predisposizione delle slides.
 - Partecipazione al seminario su Edilizia e Urbanistica presso l’ACEN tenuto dall’avv. Patrizia Kivel Mazuy, assessore all’edilizia e urbanistica presso il Comune di Torre del Greco (NA).
- 2012
- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l’Università Federico II di Napoli con votazione 110 e lode/110. Tesi in Diritto Amministrativo dal titolo: “Il danno da ritardo della pubblica amministrazione”.
- 2006
- Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico Umberto di Napoli.
 - Conseguimento diploma DELF e DALF presso Istituto Grenoble di Napoli attestante il bilinguismo

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

MADRELINGUA

MADRELINGUA

MADRELINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, ACQUISITE LUNGO IL PERCORSO FORMATIVO E ANCHE AL DI FUORI DEI LUOGHI DI ISTRUZIONE. COLLABORO CON ALTRI AVVOCATI IN UNO STUDIO LEGALE ALL'INTERNO DEL QUALE, PER IL NUMERO DEI COLLABORATORI E PER GLI INCARICHI DA SVOLGERE, LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO FONDAMENTALI PER L'OTTIMA RIUSCITA DEL LAVORO PROPRIO ED ALTRUI.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI, ADATTA AL LAVORARE IN GRUPPO. GRAZIE ALLA FORMAZIONE NELLA SCUOLA FRANCESE DI NAPOLI "GRENOBLE" HO SVILUPPATO UN'ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO E ALLA MULTICULTURALITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMO SENSO ORGANIZZATIVO E CAPACITÀ DI LEADERSHIP ACQUISITA DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA A MILANO, NELLO STUDIO NEGRI CLEMENTI TOFFOLETTO MONTIRONI (NCTM) DOVE SONO STATA MESSA A CAPO DELL'ORGANIZZAZIONE GESTIONALE DEI FONDI IMMOBILIARI DELLA REGIONE PIEMONTE, DI CUI SI OCCUPAVA LO STUDIO, MEDIANTE L'UTILIZZO DI UN SOFTWARE COMPLESSO.

HO ALTRESÌ SVOLTO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO UN'ASSOCIAZIONE CHE SI OCCUPA DI OFFRIRE ASSISTENZA AI SENZA TETTO. ALL'INTERNO DELLE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO L'ORGANIZZAZIONE ED IL RACCORDO CON I VOLONTARI È IMPRESCINDIBILE.

SONO INOLTRE STATA PIÙ VOLTE CAMPIONESSA ITALIANA DI TAEKWONDO E CHIAMATA DALLA NAZIONALE ITALIANA PER UN RITIRO ALL'ACQUACETOSA DI ROMA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTO IL PACCHETTO OFFICE. ABITUATA AD UTILIZZARE SOFTWARE GESTIONALI COMPLESSI.

PATENTE O PATENTI

A, B.