

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Diana Marconcini
Telefono	0587-621450 335-1216357
Fax	0587/621433
E-mail	d.marconcini@unione.valdera.pi.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Pontedera 02.07.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1981 al 28.02.1984 di aver lavorato in qualità di ragioniera in una ditta privata
Dal 01.03.1984 (IV Q.F.) ex DPR 810/80 di essere stata assunta dal Comune di Palaia in qualità di addetta ai servizi vari.
Dal 01.04.1991 (V Q.F.) ex DPR 268/87 di aver vinto il concorso di Operatore di Vigilanza presso il Comune di Palaia.
Dal 01.01.1999 (VI Q.F.) di aver vinto il concorso come Istruttore di Vigilanza del Comune di Palaia come Responsabile della Polizia Municipale del Comune di Palaia
Dal 01.01.2001 di aver vinto il concorso di Istruttore Direttivo, area Vigilanza categoria D1 del Comune di Palaia.
Dal 19 marzo 2001 comandata presso il Servizio Associato di Polizia Locale Alta Valdera con sede a Peccioli.
Dal 01.01.2006 Nomina di Vice-Comandante del Consorzio Polizia Locale Alta Valdera con sede a Peccioli.
Dal 01.10.2011 Nomina Comandante della Polizia Locale Unione Valdera Polo Alta Valdera (Comuni di: Capannoli, Chianni, Palaia, Peccioli, Lajatico, Terricciola). Titolare di posizione Organizzativa del Servizio di Vigilanza.
Dal 01.07.2016 Nomina di Comandante del Comando Territoriale della Polizia Locale e servizio notifiche di Capannoli Palaia.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE VALDERA Via Brigate Partigiane n. 4 Pontedera (PI)
- Tipo di azienda o settore Dipendente categoria D, dal 2001 e dal 01.10.2011 è titolare di posizione organizzativa del Servizio Vigilanza del Comando Territoriale Alta Valdera.
Dal 01.07.2016 titolare di posizione organizzativa del Comando Territoriale di Polizia Locale e Servizio Notifiche Capannoli Palaia.
- Principali mansioni e Responsabile del Comando Territoriale e Servizio Notifiche

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (dal 1998 al 2019)

Anno 1978 conseguimento di Diploma di ragioneria e perito commerciale presso l'Istituto "E. Fermi" di Pontedera
Ragioniere e Perito Commerciale.

Seminari e studi specifici:

- dal 17 aprile al 08 giugno 1998, Peccioli. Corso di aggiornamento per i Vigili Urbani;
- 1999 corso di istruzioni sul funzionamento dell'autovelex 104/C-2;
- 15-16-17 febbraio 1999 Giornate di studio per la Polizia Municipale, Lido di Camaione;
- dal 1999 al 2001 partecipazione al Convegno Nazionale di Polizia Municipale a Riccione;
- 6-7-8 marzo 2000 Giornate di studio per la Polizia Municipale, Lido di Camaione;
- 08.05.2000 Incontro professionale per la Polizia Municipale sulle riforme attuali e prospettive future, Calcinaia;
- 11-12 -13 febbraio 2002 Giornate di studio per la Polizia Municipale, Lido di Camaione;
- 20.11.2002 Convegno interregionale di Polizia Municipale in tema di "Giudice penale di pace", Faenza;
- 6.12.2002 Corso di Lingua Inglese anno 2001/2002 per un totale di 62 ore;
- 26.03.2003 Giornata di studio "Commercio su aree pubbliche", Ordinanza del Ministero della Salute 03/04/2002, Cascina;
- 28-29 marzo 2003: La Spezia, Convegno di Polizia Locale
 - legge extracomunitari;
 - controllo Pubblici Esercizi con particolare riferimento agli apparecchi per il trattenimento e i giochi;
 - modifiche al C.d.S.;
 - le Sanzioni Amministrative per le violazioni alle disposizioni dei Regolamenti Comunali e Provinciali;
 - trasporto rifiuti.
- 8.11.2003 Giornata di studio della Polizia Municipale, Gornago;
- 16.02.2004 Regione Toscana, corso formativo "La Polizia Municipale e le Politiche di Sicurezza Urbana" (RT20030622);
- 24.03.2004 Giornata di studio "Modelli ed esperienze per la gestione associata della Polizia Locale", Peccioli;
- 21.02.2005 Lucca- Regione Toscana, seminario di formazione e aggiornamento del personale delle forze di Polizia e della Polizia Locale, "L'assistenza e il sostegno alle vittime di reati";
- 26.11.2006 San Giuliano Terme. Convegno: "La sicurezza tra etica ed evoluzione tecnologica";
- 09.02.2007 Orciano Pisano. Seminario di studi ed approfondimento: "Uso del casco, sistemi di ritenuta ed assunzione di sostanze alcoliche";
- Maggio 2008 Palaia, Comune di Palaia. Corso di informazione in base al D. Lgs. N. 626/94;
- 13.05.2008 Regione Toscana, corso formativo "Strumenti e tecnologie per l'E-GOVERNMENT" (PI20070108) e corso formativo "Rapporti con i cittadini e comunicazioni interne" (PI20070109);
- 18.06.2008 Università degli Studi di Firenze. Corso di formazione alla sicurezza tecnico/ operativa per il personale che espleta attività di Polizia Stradale.
- 29.12.2008 Pontedera, Corso aggiornamento "I controlli di Polizia Amministrativa e di Pubblica Sicurezza per la Polizia Municipale;
- 29.04.2009 Regione Molise, corso di Polizia Commerciale;
- dal 15 al 28 maggio 2009 Pisa, Scuola Interregionale di Polizia Locale, corso per la

- qualificazione del personale della Polizia Locale categoria D;
- 18.12.2009 Pontedera, Unione dei Comuni. Corso di aggiornamento: Codice della strada, norme di comportamento;
- dal 2005 al 2010 Bergamo. Giornate di studio per la Polizia Municipale;
- 8.10.2010 Pisa, Reform- Provincia di Pisa "Corso teorico pratico sull'utilizzo dell'Etilometro ed analisi operative delle modifiche al C.d.S."
- 28.10.2010 Pontedera, Unione dei Comuni. Corso: "Le ultime novità in materia di C.d.S., aspetti pratici e giuridici";
- Dal 2001 al 2011 Calcinaia. Partecipazione alle giornate di studio per la Polizia Locale;
- 16.01.2012 Pisa. Scuola Interregionale di Polizia Locale. Corso di Polizia Giudiziaria per addetti al coordinamento e controllo categoria D;
- 24.05.2012 partecipazione al seminario formativo: Project Management e Pubblica Amministrazione" organizzato dall'Unione dei Comuni Valdera;
- 10.02.2012 Pontedera, Unione dei Comuni. Corso: "Il Cronotachigrafo";
- Marzo/Aprile 2012 Pontedera, Unione dei Comuni. Corso: "I controlli di Polizia in ambito edilizio";
- 10,11,27 e 28 settembre 2012 partecipazione al Corso aggiornamento Comandanti, organizzato dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale;
- Corsi di aggiornamento settembre 2012/2013 Le giornate della Polizia Locale;
- Marzo/Aprile 2015 per complessive 25 ore corso di Inglese rivolto alla Polizia Municipale Livello base, organizzato dall'Unione dei Comuni Valdera;
- 04 e 05.05.2015 Corso professionale di aggiornamento per Comandanti organizzato dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale;
- 16.04.2016 partecipazione alla giornata di studio " Il codice della strada realmente vigente:com'è (ri)scritto dai giudici" organizzato Infopol;
- 18.05.2016 partecipazione al 3° Convention dei Comandanti della Polizia Locale "Organizzare, Motivare, Comunicare" organizzato da Unico Unione dei Comandanti Polizia Locale;
- Corsi di aggiornamento settembre 2014/2015/2016/2017 e 2018 Le giornate della Polizia Locale;
- Corsi di aggiornamento : Vigilanza edilizia, controllo cantieri, tecniche per controllo e presidio del territorio,Corsi di difesa personali e utilizzo dei presidi difensivi, Seminario diritto della circolazione stradale,Il ruolo della PG nel procedimento penale e la tutela dell'operatore in giudizio, organizzati dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale
- Corso organizzato dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale : Attestato di acquisita qualificazione professionale alla figura di addetto al coordinamento e controllo di Polizia Locale;
- 13 e 14.03.2018 Corso presidi tattico difensivi, organizzato dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale;
- 22.05.2018 Firenze, partecipazione al Forum Nazionale della Sicurezza Urbana;
- 20-21-22 Settembre 2018 Riccione "Le giornate di Polizia Locale e Sicurezza Urbana";
- 21 e 30.11.2018 Corso regolamento regionale n.39/R del 2018 organizzato dall'Unione Valdera;
- 05.12.2018 corso. "Rapporto tra la normativa trasparenza privacy" organizzato dall'Unione Valdera;
- 13.12.2018 Pistoia, partecipazione alla Giornata di studio sulla Sicurezza;
- 08.04.2019 Firenze, "Forum Nazionale della Sicurezza Urbana e Stradale";
- 19,20 E 21 .09.2019 Le giornate di Polizia Locale e Sicurezza urbana.
- 23.02.2021 Corso di formazione sulla "Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione"
- 28.04.2022 Giornata di Studio " Le azioni di controllo e contrasto della Movida" Sicurezza Urbana-Inquinamento Acustico-DASPO-Videosorveglianza.
- 11.11.2022 Corso di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.
- 03.02.2023 Corso n.2023WEB001 "Le attività di Polizia Giudiziaria a seguito della riforma Cartabia".
- 16.02.2023 Corso n.2023WEB006 "La digitalizzazione nelle attività di Polizia Locale"
- 06.03.2023 Corso n.2023WEB008 "Corso di aggiornamento di infortunistica stradale"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Gestione risorse umane e strumentali.
Pianificazione attività e progettualità generale.

gest

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

scolastico
scolastico
scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE COMPETENZE E CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE COME COORDINATORE DEL PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO SI ATTESTA IN MEDIA A 13 PERSONE..
CHE ATTUALMENTE CONSTA DI N.6 PERSONE CON PROFILI PROFESSIONALI DIVERSI, FRA CUI IL MESSO NOTIFICATORE DEI DUE COMUNI E IL CENTRALINISTA - PROTOCOLLO DI CATEGORIA PROTETTA DEL COMUNE DI CAPANNOLI
OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE E DEL SERVIZIO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LA SOTTOSCRITTA HA SVOLTO ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE DEI SERVIZI SVOLTI DALL'UFFICIO, INTERFACCIANDOSI CON L'UFFICIO TERRITORIALE DI GOVERNO, LA PROCURA DELLA REPUBBLICA (PER ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA) E CON ALTRI ISTITUZIONI LOCALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PROGRAMMI: WORD, OUTLOOK, EXCEL, INTERNET EXPLORER, USO PROGRAMMI DEL C.D.S. E ACCESSO BANCHE DATI, MOTORIZZAZIONE, AUTOVELOX, TELELASER, ETILOMETRO, SEGUGIO, TRUCAM.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Categoria A B C D

patente di servizio

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 6 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003.

Palaia 01.06.2020

Diana Marconcini

