



Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli,

Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera

Zona Valdera - Provincia di Pisa

AFF GEN

SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

UNITA' ORGANIZZATIVA PERSONALE

**Determinazione n° 1066 del 31/12/2019  
Il Funzionario Responsabile**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PRESSO LA FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO ONLUS AL DIPENDENTE BACCI ALESSIO**

**Decisione:**

Il Dirigente dell'Area Affari Generali dell'Unione Valdera Dott. Forte Giovanni:

1) autorizza, con il presente atto, il dipendente Bacci Alessio, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio del Sistema Informativo, Innovazione Tecnologica e Statistica dell'Area Affari Generali dell'Unione Valdera, allo svolgimento dell'incarico retribuito occasionale extraimpiego, al di fuori del normale orario di servizio, in qualità di membro del consiglio di amministrazione della Fondazione Madonna del soccorso Onlus e degli enti senza fine di lucro dalla stessa fondazione interamente controllati.

Tale attività sarà svolta al di fuori del normale orario di servizio senza che siano pregiudicate le funzioni istituzionali. per una durata annuale dalla data di adozione del presente provvedimento e comunque non oltre il 31.12.2020, per un compenso non superiore a €. 50,00 a riunione.

Le attività svolte dalla Fondazione e dagli enti da essa controllati, sono senza scopo di lucro e prettamente a carattere socio assistenziale e le riunioni del consiglio di amministrazione avranno una cadenza mensile\bimestrale

2) dà atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e che l'atto è immediatamente esecutivo;

3) dà atto che l'Ente di destinazione, ai sensi dell'art.53, comma 11, del D.Lgs n.165/01, dovrà comunicare allo scrivente entro 15 giorni dall'erogazione, i compensi erogati al predetto dipendente per l'incarico in oggetto, affinché questa Amministrazione possa assolvere all'obbligo previsto dall'art. 53, comma 13, del D.Lgs n. 165/01.

**Motivazione:**

Il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione Valdera approvato con delibera di G.U. n. 58 del 20 maggio 2019 disciplina, tra l'altro, le autorizzazioni per gli incarichi conferiti da terzi.

La Fondazione Madonna del soccorso Onlus, con nota prot. N° 62484 del 02.12.2019, ha richiesto l'autorizzazione dell'incarico retribuito occasionale extraimpiego in qualità di membro del consiglio di amministrazione della Fondazione Madonna del soccorso Onlus e degli enti senza fine di lucro dalla stessa fondazione interamente controllati, per una durata annuale dalla data di adozione del presente provvedimento e comunque non oltre il 31.12.2020, per un compenso non superiore a €. 50,00 a riunione.

Valutato che tale attività sarà svolta, in modo saltuario ed occasionale, al di fuori del normale orario di servizio (dipendente in ferie) senza che siano pregiudicate le funzioni istituzionali, si ritiene di poter autorizzare la dipendente allo svolgimento di tale incarico retribuito occasionale extraimpiego.

Richiamato l'art. 49 lett. a) del Regolamento che fa espresso riferimento alla "temporaneità" della prestazione, si ritiene di autorizzare l'incarico per un arco temporale limitato all'anno 2020. Resta fermo che l'autorizzazione potrà esser revocata in caso di pregiudizio del buon andamento dell'attività amministrativa e al rendimento del dipendente.

E' stata verificata l'insussistenza di condizioni di incompatibilità in considerazione degli impegni assunti dalla dipendente a garanzia del servizio.

#### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico:**

Il presente atto sarà trasmesso:

- al Servizio Personale che curerà la trasmissione dello stesso al dipendente Bacci Alessio

Il Servizio Personale curerà l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/01.

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto curerà la pubblicazione all'albo del medesimo.

Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

#### **Segnalazioni particolari:**

Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione, non essendo necessario il visto contabile

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del GDPR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato ed integrato.

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI (Richiamo delle norme a cui il presente atto fa riferimento):**

##### **A) GENERALI:**

- D. Lgs. 267/2000 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e

tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.

## **B) SPECIFICI:**

- Lo Statuto dell'Unione Valdera;

- Decreto del Presidente dell'Unione n. 12 del 26/08/2019 con il quale viene rinnovato l'incarico di direzione con funzioni di coordinamento Tecnico-Operativo dell'Unione Valdera e di direzione dell'Area Affari Generali, dell'Area Servizi Sociali ed Educativi e dell'Area Polizia Locale al Dott. Forte Giovanni.

- D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” art 53: Incompatibilità, cumulo e incarichi;

- Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei Servizi dell'Unione Valdera, approvato con deliberazione di Giunta n. 109 del 30.11.2012.

Il presente atto sarà trasmesso ai seguenti uffici:

Ufficio Responsabile del Procedimento:

Servizio Personale

Responsabile: Mazzei Silvia

Telefono: 0587/299596

serviziopersonale@unione.valdera.pi.it

I

Il Funzionario Responsabile  
SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE  
Forte Giovanni / ArubaPEC S.p.A.