

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Sommario

Art. 1 – Oggetto dell'appalto	2
Art. 2 – Descrizione del contesto attuale	2
Art. 3 – Descrizione dei servizi richiesti	2
Art. 3.1 – Assistenza e manutenzione dell'infrastruttura telefonica	2
Art. 3.1.1 – Servizi inclusi	4
Art. 3.1.2 – Modalità di esecuzione	5
Art. 3.1.3 – Esclusione dal contratto di assistenza	5
Art. 3.2 – Fornitura di n. 50 licenze aggiuntive di tipo UserPBX	6
Art. 3.3 – Integrazione delle centrali di Calcinaia e Chianni	7
Art. 3.4 - Implementazione e configurazione WebRTC (MyApps)	7
Art. 3.5 – Implementazione di un sistema di reportistica delle chiamate.....	7
Art. 3.6 – Implementazione e configurazione Fax Server	8
Art. 4 – Tempistiche e livelli di servizio	8
Art. 5 – Penali	9
Art. 6 – Corrispettivi, fatturazione e pagamenti	10
Art. 7 – Garanzia definitiva	11
Art. 8 – Contratto.....	11
Art. 8.1 – Documenti facenti parte del contratto.....	12
Art. 8.2 – Stipula del contratto	12
Art. 8.3 – Spese contrattuali	13
Art. 8.4 – Risoluzione del contratto	13
Art. 8.5 – Effetti della risoluzione e recesso del contratto	14
Art. 9 – Subappalto	14
Art. 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari	15
Art. 11 - Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenze (D.U.V.R.I.)	15
Art. 12 – Trattamento dei dati personali.....	15
Art. 13 – Foro competente.....	16
Art. 14 – Disposizioni finali	16
Art. 15 - Disciplina generale e residuale.....	16
Art. 16 – Allegati al capitolato	16

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente documento ha lo scopo di delineare le caratteristiche ed i servizi richiesti nell'ambito del servizio di assistenza e manutenzione delle centrali telefoniche presenti negli Enti dell'Unione Valdera e i servizi correlati per un massimo di complessivi 5 anni (3+2) a partire dalla data di stipula del contratto. Sarà facoltà della stazione appaltante di rinnovare, anche annualmente, al termine del contratto triennale per ulteriori due anni l'appalto oggetto della presente procedura.

Nello specifico verranno richiesti i seguenti servizi:

- Assistenza e manutenzione dell'infrastruttura telefonica
- Fornitura di n. 50 licenze aggiuntive di tipo UserPBX
- Integrazione delle centrali di Calcinaia e Chianni
- Implementazione e configurazione WebRTC (MyApps)
- Implementazione di un sistema di reportistica delle chiamate
- Implementazione e configurazione Fax Server

Art. 2 – Descrizione del contesto attuale

Attualmente il sistema di telefonia VoIP oggetto dell'appalto collega sei degli otto Enti che compongono l'Unione Valdera in una struttura integrata che permette l'integrazione delle varie sedi sotto una centrale telefonica unica. Sono inoltre collegati a questo sistema alcune scuole e sedi periferiche dei comuni come meglio riportato nell'Allegato B1 al presente capitolato insieme alle dotazioni hardware delle varie sedi oggetto del servizio.

Il sistema integrato sopra menzionato permette di raggiungere gli utenti dei vari comuni che fanno parte della struttura utilizzando un interno telefonico composto da 4 cifre che corrispondono alle ultime 4 cifre della numerazione pubblica assegnata.

Le centrali telefoniche sono presenti, anche se al momento non collegate al medesimo sistema integrato, anche nei comuni di Calcinaia, Chianni e Fauglia.

Art. 3 – Descrizione dei servizi richiesti

Negli articoli successivi sono descritti nel dettaglio i servizi richiesti dal presente capitolato esplicitando, ove possibile, le modalità tecniche e le tempistiche richieste per l'espletamento dei vari servizi.

Art. 3.1 – Assistenza e manutenzione dell'infrastruttura telefonica

L'aggiudicatario dovrà garantire, con il proprio servizio di assistenza tecnica, il corretto funzionamento dei sistemi di telefonia VoIP oggetto dell'appalto. Per tutti gli apparati elencati e licenze presenti nell'Allegato B1, od eventualmente acquisiti durante il periodo

contrattuale, dovrà essere fornito un servizio di assistenza e garanzia che copra tutto il periodo contrattuale.

Dovrà essere garantito il corretto interfacciamento dei sistemi locali con l'infrastruttura pubblica e con le altre centrali telefoniche presenti negli enti.

Dovranno essere inclusi gli aggiornamenti firmware di tutti i dispositivi VoIP, sia quelli compresi nel contratto di assistenza sia dei terminali telefonici.

Sono coperti dal servizio di assistenza le centrali telefoniche e tutti i relativi dispositivi accessori (come da elenco riportato nell'Allegato B1) ad esclusione dei terminali telefonici i quali sono sottoposti a manutenzione ma non a sostituzione, è comunque inteso che sono coperti dal servizio assistenza tutti i componenti dei prodotti hardware anche se non espressamente indicati (ad esempio schede di memoria, alimentatori, PoE Injector, etc..) e ad ogni componente deve essere garantita la medesima assistenza in ogni sua parte, e quindi la riparazione o l'eventuale sostituzione senza nessun ulteriore costo per l'Ente oltre al corrispettivo pattuito.

Sono compresi nel contratto di assistenza anche tutti gli interventi volti alla riconfigurazione dei prodotti hardware coperti dal servizio di assistenza, sia a seguito di guasti sia a seguito di richiesta scritta da parte del servizio "Sistema Informativo, Innovazione Tecnologica e Statistica", da qui in avanti indicato come SIIT, per sopravvenute esigenze rispetto alla configurazione in essere degli apparati.

Fanno parte degli interventi relativi alla riconfigurazione su richiesta del servizio SIIT compresi nel contratto di assistenza, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i seguenti interventi:

- modifica delle configurazioni IP e di routing
- modifica degli instradamenti da e verso la linea pubblica e servizi associati
- creazione e/o modifica di instradamenti verso trunk SIP
- modifica degli IVR esistenti e aggiunta di IVR nelle centrali telefoniche dove al momento non sono presenti
- gestione messaggi informativi (esempio: registrazione telefonate)
- riassegnazione degli apparati ad altra sede e/o ente con relativa riconfigurazione
- attività legate all'installazione e gestione di eventuali licenze aggiuntive acquisite durante il periodo contrattuale
- creazione e/o modifica di una rubrica globale del sistema

Sono inoltre compresi nel contratto di assistenza anche tutte le parti di cablaggio strutturato dedicate ai dispositivi coperti dal contratto di assistenza (cavi di rete e telefonici, armadi rack, connettori, apparati di alimentazione) e che sono necessari al corretto funzionamento delle centrali telefoniche e di tutti i dispositivi coperti dal servizio.

Art. 3.1.1 – Servizi inclusi

Il servizio di assistenza consiste nel ripristino delle complete funzionalità, nella messa a disposizione di tutte le parti di ricambio necessarie e nell'esecuzione di tutte le attività necessari atte a garantire il corretto funzionamento degli apparati entro i termini indicati successivamente.

Il ripristino degli apparati deve avvenire a seguito di un guasto, o qualsiasi altro inconveniente, anche non bloccante, intendendo per guasto qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità delle funzionalità del sistema oggetto di manutenzione.

Sono comprese nel servizio di assistenza le seguenti attività:

- manutenzione dell'hardware e del software, la loro configurazione e personalizzazione;
- allineamento dei sistemi hardware e software alle più recenti innovazioni tecnologiche rilasciate dal produttore;
- tutte le attività necessarie atte a prevenire guasti e malfunzionamenti del sistema;
- tutte le attività necessarie atte al ripristino completo delle funzionalità in caso di guasto al fine di erogare il regolare svolgimento delle attività.

Sono quindi comprese nel servizio di assistenza tutte le attività relative a:

- assistenza correttiva – a seguito di malfunzionamento o guasti;
- assistenza evolutiva – miglioramento o arricchimento funzionale;
- assistenza preventiva – prevenire l'occorrenza di errori, malfunzionamenti e guasti

Per quanto riguarda l'assistenza evolutiva sono comprese nel contratto di assistenza tutte le attività necessarie al miglioramento o arricchimento funzionale richieste dall'Amministrazione oppure introdotte dal produttore stesso degli apparati.

Nell'ambito dell'assistenza evolutiva sono ricomprese, per tutto il periodo contrattuale, la fornitura ed installazione degli aggiornamenti firmware e delle eventuali patch correttive rilasciate dal produttore degli apparati.

A seguito della stipula del contratto di assistenza l'aggiudicatario dovrà fornire un cronoprogramma, da redigere di concerto con il servizio SIIT a seguito dell'incontro iniziale, come meglio specificato all'Articolo 4, relativo all'aggiornamento all'ultima release stabile disponibile del firmware delle centrali telefoniche.

Dovrà inoltre essere effettuata una verifica della funzionalità esistenti nel sistema e l'aggiornamento o implementazione delle stesse seguendo i nuovi miglioramenti funzionali introdotti dal produttore dell'hardware attraverso i nuovi firmware disponibili.

Art. 3.1.2 – Modalità di esecuzione

Il servizio di assistenza dovrà prevedere l'attivazione di un sistema di Trouble Ticketing via WEB, di un indirizzo e-mail e di un servizio telefonico tutti attivi H24, 7 giorni su 7, per l'intero anno solare. Le chiamate di assistenza possono essere aperte dai componenti del servizio SIIT o da loro delegati preventivamente comunicati al fornitore.

A seguito della segnalazione del guasto o malfunzionamento il tecnico incaricato dovrà provvedere ad una analisi della problematica segnalata e ad una stima dei tempi di intervento necessari per la risoluzione definitiva.

Si precisa che ai fini della misurazione dei livelli di servizio l'orario di inoltro della chiamata di assistenza da parte del servizio SIIT sarà considerato come riferimento temporale di apertura del ticket.

Tutte le richieste dovranno essere gestite, a prescindere dal metodo di apertura del ticket, tramite il sistema di Trouble Ticketing via WEB messo a disposizione del fornitore. Il sistema dovrà essere in grado di fornire un numero di riferimento della chiamata e dovrà garantire il tracciamento dello stato dell'intervento in tutte le sue fasi fino alla chiusura dell'intervento stesso. Il sistema fornito dovrà presentare almeno le seguenti informazioni: numero di ticket, data di accettazione, data di chiusura, causa del disservizio, durata del disservizio, tipo, sede coinvolta ed eventuali annotazioni.

Tutte le attività di configurazione e gestione degli apparati oggetto dell'appalto devono essere condotte secondo requisiti di efficienza e sicurezza volti ad assicurare la protezione degli accessi e la continuità operativa.

Il fornitore dovrà utilizzare eventuali parti di ricambio nuove di fabbrica. Le parti di ricambio, il ritiro e lo smaltimento dovranno essere fornite dall'aggiudicatario senza alcun onere aggiuntivo rispetto a quanto pattuito.

Nel caso in cui, a fronte di un guasto, il fornitore non sia provvisto della parte di ricambio necessaria alla riparazione potrà, al fine di consentire la funzionalità del sistema, effettuare la sostituzione con altro sistema o componente avente le medesime caratteristiche o superiori ed in grado di ristabilire la corretta e completa funzionalità dei servizi. Tale soluzione sarà comunque da considerarsi temporanea e non svincola il fornitore dall'obbligo di fornire l'apparato o componente necessario per la riparazione. Il fornitore è quindi obbligato ad un intervento per operare la corretta sostituzione entro e non oltre 15 giorni lavorativi dal ripristino temporaneo degli apparati.

Art. 3.1.3 – Esclusione dal contratto di assistenza

L'aggiudicatario potrà esimersi dall'esercitare il servizio di assistenza tecnica qualora sia accertato che le cause di guasto o interruzione della continuità operativa siano da imputarsi ai seguenti "eventi eccezionali":

- incendio, opere di spegnimento e salvataggio, bruciature, fulmine, caduta aerei, implosione, esplosione, scoppio

- furto con scasso, rapina
- eventi atmosferici e fenomeni naturali: inondazioni, alluvioni, trombe d'aria, uragani, gelo, neve, grandine, valanghe acqua e liquidi in genere, terremoto
- eventi socio-politici: scioperi, sommosse, tumulti popolari, atti di terrorismo, sabotaggio organizzato, atti vandalici e dolosi
- fenomeni elettrici: azione elettrica del fulmine, sovratensioni, corto circuito, variazioni di corrente, arco voltaico ed altri fenomeni elettrici
- difetti di funzionamento o mancato funzionamento di apparecchiature di comando, di controllo, di condizionamento d'aria, di automatismi di regolazione e segnalazione
- danni per cause indirette: danni cagionati al propagarsi di eventi dannosi aventi origine da altre strutture limitrofe anche non di proprietà
- danni cagionati per colpa grave o dolo da persone di cui l'Ente deve risponderne a norma di legge

In caso di guasti e/o malfunzionamenti degli apparati causati da eventi esterni come sopra riportato, e quindi non coperti dal contratto di assistenza, dovrà essere comunque garantito il reintegro degli apparati necessari per ristabilire le funzionalità del sistema (anticipo riparazione e/o sostituzione) e contestualmente dovrà essere redatto apposito rapporto di intervento, comprensivo di preventivo di spesa, che indichi nello specifico ed in modo dettagliato la causa del guasto in modo da poter intraprendere tutte le attività necessarie atte al ripristino completo delle funzionalità del sistema.

Anche in caso di criticità dovute all'usura o all'obsolescenza degli apparati oggetto del contratto di assistenza dovrà essere redatto apposito rapporto di intervento, comprensivo di preventivo di spesa, che indichi nello specifico la causa della problematica riscontrata in modo da poter intraprendere tutte le attività necessarie al corretto ripristino delle funzionalità del sistema.

Art. 3.2 – Fornitura di n. 50 licenze aggiuntive di tipo UserPBX

Nell'offerta dovrà essere inclusa anche la fornitura di n. 50 Licenze aggiuntive di tipo UserPBX da installare nell'apparato principale dell'Unione Valdera che ha funzionalità di Master PBX per tutte le altre centrali telefoniche connesse all'infrastruttura integrata.

Sarà onere del fornitore provvedere all'installazione di tali licenze nel sistema centralizzato entro i termini riportati negli Articoli seguenti.

Tutte le licenze fornite rientreranno nel contratto di assistenza generale senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente rispetto al corrispettivo contrattuale.

Per tutte le questioni relative all'assistenza fare riferimento a quanto riportato negli Articoli 3.1 e subordinati.

Art. 3.3 – Integrazione delle centrali di Calcinaia e Chianni

Nell'offerta devono essere inclusi anche i lavori di integrazione delle centrali telefoniche di Calcinaia e Chianni nel sistema integrato dell'Unione Valdera.

Nel corrispettivo contrattuale sono inclusi tutti gli apparati hardware e/o licenze software necessarie per il corretto interfacciamento delle centrali telefoniche sopra menzionate al sistema dell'Unione e nessun costo od onere aggiuntivo potrà essere richiesto per tale integrazione.

A seguito della stipula del contratto di assistenza l'aggiudicatario dovrà fornire un cronoprogramma, da redigere di concerto con il servizio SIIT a seguito dell'incontro iniziale, come meglio specificato all'Articolo 4, relativo alle attività oggetto del presente articolo.

Per tutte le questioni relative all'assistenza fare riferimento a quanto riportato negli Articoli 3.1 e subordinati.

Art. 3.4 - Implementazione e configurazione WebRTC (MyApps)

Nel sistema dell'Unione Valdera è già presente ed attivo il sistema WebRTC (MyApps) per l'accesso tramite apposita App oppure via Web al sistema telefonico.

Nel contratto di assistenza dovranno essere inclusi anche tutti i lavori e gli eventuali apparati hardware necessari all'estensione di tale sistema a tutte le centrali che fanno parte del sistema integrato di telefonia dell'Unione Valdera. Restano escluse solamente le licenze utente necessarie per l'utilizzo del sistema da parte degli utenti.

A seguito della stipula del contratto di assistenza l'aggiudicatario dovrà fornire un cronoprogramma, da redigere di concerto con il servizio SIIT a seguito dell'incontro iniziale, come meglio specificato all'Articolo 4, relativo alle attività oggetto del presente articolo.

Per tutte le questioni relative all'assistenza fare riferimento a quanto riportato negli Articoli 3.1 e subordinati.

Art. 3.5 – Implementazione di un sistema di reportistica delle chiamate

Nell'offerta dovrà essere incluso anche un sistema di reportistica che consenta di mantenere i log di tutte le chiamate effettuate e ricevute, da e verso qualsiasi interno che faccia parte dell'infrastruttura oggetto di assistenza, almeno per un anno.

Tale sistema potrà essere sia integrato nelle centrali PBX sia un sistema esterno.

Sarà onere del fornitore provvedere alla fornitura ed installazione di tutto quanto ritenuto necessario, comprese eventuali licenze software ed apparati hardware, per la corretta esecuzione di quanto richiesto.

Tutto quanto fornito relativamente al sistema di reportistica rientrerà nel contratto di assistenza generale senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente rispetto al corrispettivo contrattuale.

Per tutte le questioni relative all'assistenza fare riferimento a quanto riportato negli Articoli 3.1 e subordinati.

Art. 3.6 – Implementazione e configurazione Fax Server

Per tutta la durata contrattuale dovrà essere garantito un servizio di implementazione e configurazione di Fax Server, fino ad un massimo di 10 sistemi, nell'intera infrastruttura telefonica oggetto del servizio.

Nel corrispettivo contrattuale sono inclusi tutti gli eventuali apparati hardware e/o licenze software necessarie per il corretto funzionamento dei sistemi fax server sopra menzionati.

Per tutte le questioni relative all'assistenza fare riferimento a quanto riportato negli Articoli 3.1 e subordinati.

Art. 4 – Tempistiche e livelli di servizio

Di seguito sono indicate le tempistiche caratterizzanti i servizi di assistenza richiesti, le modalità della fase di avvio operativo del servizio:

- Incontro iniziale: l'Amministrazione provvederà ad indire tale incontro entro 15 giorni lavorativi dalla data di esecutività del contratto. In tale sede il fornitore dovrà presentare un piano di lavoro relativo all'acquisizione dei dati eventualmente necessari per la gestione del sistema telefonico.
- Cronoprogramma attività Assistenza Evolutiva: entro 10 giorni lavorativi dall'acquisizione di tutti i dati necessari per la gestione del sistema telefonico, il fornitore dovrà presentare un cronoprogramma che comprenda tutte le attività richieste nell'ambito del contratto.

Qui sotto sono riportati i livelli di servizio minimi attesi relativamente alle voci oggetto di fornitura riportate nel presente documento.

INDICATORE	VALORI	PERIODO DI OSSERVAZIONE
Assistenza su guasti bloccanti	Tempi di ripristino:	Semestrale

	entro 4 ore lavorative nel 95% dei casi entro 12 ore lavorative nel 5% dei casi	
Assistenza su guasti non bloccanti e modifiche alla configurazione	Tempi di ripristino: entro 24 ore lavorative nel 95% dei casi entro 72 ore lavorative nel 5% dei casi	Semestrale
Attività di cui all'Art. 3.2	entro 15 giorni lavorativi dall'acquisizione dei dati per la gestione	Unico
Attività di cui all'Art. 3.3	entro 40 giorni lavorativi dall'accettazione del cronoprogramma	Unico
Attività di cui all'Art. 3.4	entro 60 giorni lavorativi dall'accettazione del cronoprogramma	Unico
Attività di cui all'Art. 3.5	entro 80 giorni lavorativi dall'accettazione del cronoprogramma	Unico
Attività di cui all'Art. 3.6	entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta	Unico

I report delle tempistiche relative alla risoluzione dei guasti devono essere disponibili e consultabili dalla piattaforma di Trouble Ticketing via WEB messa a disposizione dal fornitore.

Art. 5 – Penali

La contestazione delle penali e gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, verranno contestati al fornitore e mezzo PEC; il medesimo dovrà comunicare le proprie controdeduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di tre (3) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette controdeduzioni non siano accoglibili a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno definitivamente

applicate al fornitore le penali come sottoindicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

IMPORTO PENALE
1‰ dell'importo contrattuale per ogni ora o giorno solare (a seconda dell'indicatore) di ritardo nella risoluzione del malfunzionamento.

L'importo massimo delle penali applicabili ammonta al 15% del corrispettivo contrattuale relativo, al raggiungimento della soglia indicata l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Gli importi delle penalità che dovessero eventualmente applicarsi saranno trattenuti sull'ammontare delle fatture emesse e, in mancanza di capienza, saranno trattenuti sul deposito cauzionale od altre eventuali garanzie rilasciate da fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'assegnatario esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato; in tal caso l'Amministrazione applicherà al fornitore le già menzionate penali sino al momento in cui la fornitura di assistenza inizierà ad essere prestata in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Il fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 6 – Corrispettivi, fatturazione e pagamenti

L'importo a base di gara è indicato nella lettera d'invito. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento in aumento o in diminuzione fino a concorrenza del quinto dell'importo complessivo dell'appalto come previsto dall'Articolo 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le fatture relative al servizio di assistenza e manutenzione oggetto del presente capitolato saranno emesse dal fornitore con periodicità semestrale anticipate a partire dal mese successivo alla stipula del contratto e dovrà tener conto dell'eventuale applicazione delle penali da parte dell'Amministrazione a partire dai successivi semestri. Il pagamento sarà effettuato dall'Amministrazione entro 60 giorni fine mese dalla data di ricezione delle stesse al protocollo generale dell'Ente.

Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, anche in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono determinati a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il fornitore di ogni relativo rischio e/o onere.

Il fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art. 7 – Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà costituire una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. Resta salvo per l'Unione Valdera l'espletamento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Detto deposito potrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia (contanti, titoli di stato, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da compagnie di assicurazioni a ciò autorizzate).

Tale garanzia definitiva dovrà restare vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita all'impresa soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale, dopo che sarà stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali da parte del Servizio che ha usufruito dell'appalto.

Art. 8 – Contratto

L'appalto è aggiudicato previo espletamento di una procedura negoziata sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

L'appalto in oggetto è definito "Appalto di Servizi".

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione definitiva all'operatore economico aggiudicatario con differimento di efficacia alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La stazione appaltante, preliminarmente alla fase di stipula del contratto, verifica i requisiti di ordine generale e comunque ogni altra qualità, stato e caratteristica

dichiarati in sede di gara concernente l'appalto e gli ambiti societari dell'operatore economico aggiudicatario nonché le persone che legalmente lo rappresentano e/o possono impegnarlo (Legale Rappresentante, Direttore Tecnico, Procuratore, ecc.)

Art. 8.1 – Documenti facenti parte del contratto

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto, ancorché non materialmente allegati:

- il presente Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, debitamente letto, approvato e accettato integralmente tramite sottoscrizione con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico al momento della presentazione dell'offerta;
- il D.U.V.R.I
- tutta la documentazione richiesta in sede di gara, che vincola l'esecuzione del contratto

Ricade esclusivamente sull'Appaltatore l'osservanza scrupolosa della legge, dei regolamenti e prescrizioni emanate (anche successivamente alla stipula del contratto) dalle autorità competenti in materia di pubblici servizi, di sicurezza, di igiene del lavoro, di previdenza sociale, del Codice della Strada, ecc.

L'appaltatore deve rispettare i disposti in materia di prevenzione infortuni e malattie professionali di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in attuazione alle direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e successive modifiche.

Art. 8.2 – Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione. Resta fermo quanto disposto dal comma 10 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il contratto verrà concluso con l'aggiudicatario dell'appalto nelle forme previste per legge.

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa riferimento alle norme contenute e richiamate nell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di esclusione dell'aggiudicatario, o dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione nel caso in cui l'aggiudicatario dell'appalto:

- non esegua gli adempimenti di cui sopra e previste dal D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii.
- rinunci all'appalto
- non produca le garanzie e/o le assicurazioni previste dal presente capitolato e dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- non produca la documentazione richiesta dal capitolato e dalla stazione appaltante da allegare al contratto.

Art. 8.3 – Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali saranno ad intero carico dell'Aggiudicatario del servizio.

In particolare, sono a carico dell'Aggiudicatario senza diritto di rivalsa:

- le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto
- le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del servizio, dalla data di consegna a quella di conclusione, non ricomprese nelle esenzioni di cui all'articolo 17 del D.Lgs. n. 460 del 4 dicembre 1997
- le imposte e gli altri oneri che, direttamente o indirettamente, gravano sui servizi e sulle forniture oggetto dell'appalto.

L'appalto è soggetto alle norme relative all'istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 633 e ss.mm.ii., nonché alla disciplina dell'imposta di registro di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 634 e ss.mm.ii.

Art. 8.4 – Risoluzione del contratto

La risoluzione del contratto viene disposta con atto dell'Amministrazione. Dell'assunzione dell'atto viene data comunicazione all'Appaltatore con notificazione a termini di Legge.

La Stazione Appaltante può richiedere la risoluzione del contratto di appalto in caso di grave inadempimento dei patti sopra riportati, e comunque secondo quanto previsto dal presente articolo nonché per le condizioni previste dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. È fatto comunque obbligo all'esecutore di garantire la continuità delle prestazioni se richiesto, fino al momento in cui non sarà possibile far subentrare altri operatori nel servizio in essere al momento dell'eventuale risoluzione del contratto.

L'Ente Appaltante può chiedere la risoluzione del contratto:

- in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile e per qualsiasi motivo, tenendo indenne l'Appaltatore delle spese sostenute, dei servizi eseguiti, dei mancati guadagni
- per motivi di pubblico interesse. In tal caso la Stazione appaltante provvederà, attraverso comunicazione scritta, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni antecedenti alla data di revoca/risoluzione dell'appalto e di interruzione del servizio, ad informare l'Appaltatore circa le motivazioni della risoluzione definitiva dell'Appalto e del relativo rapporto contrattuale
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Appaltatore

- nei casi di subappalto non autorizzati dalla Stazione Appaltante
- nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo; o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e la Stazione appaltante non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci
- nel caso in cui l'appaltatore violi gli obblighi e le prescrizioni minime previste dal capitolato speciale di appalto e del contratto
- nel caso in cui l'appaltatore violi gli obblighi e/o per gravi inadempienze contrattuali dovute al non rispetto del presente capitolato.

L'Appaltatore può chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile allo stesso, secondo il disposto dell'art. 1672 del Codice Civile. La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite.

Il contratto è altresì risolto in caso di perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 8.5 – Effetti della risoluzione e recesso del contratto

La stazione Appaltante in caso di risoluzione applicherà gli art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Con la risoluzione del contratto sorge nella Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi il servizio in danno dell'esecutore inadempiente. L'affidamento a terzi viene notificato all'esecutore inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'Appaltatore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Stazione appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale costituito a garanzia definitiva, e ove esso non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'Appaltatore, senza pregiudizio dei diritti della Stazione appaltante sui beni dello stesso.

Nel caso di minore spesa nulla è corrisposto all'appaltatore inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di Legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

La Stazione Appaltante in caso di recesso del contratto applicherà l'art 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Art. 9 – Subappalto

L'impresa che intende subappaltare deve indicare in sede di gara ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 i servizi che saranno oggetto di richiesta del subappalto non superiori ai limiti di legge in riferimento all'importo complessivo del contratto.

L'appaltatore resterà comunque ugualmente il solo e unico responsabile della esecuzione dei servizi appaltati nei confronti del subappaltatore.

Art. 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Tutti i movimenti finanziari generati dall'affidamento del servizio di che trattasi devono essere registrati su conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale che deve riportare il CIG fornito dalla stazione appaltante secondo le disposizioni recate dall'art.3 della L. n.136 del 13.08.2010. La ditta aggiudicataria, pertanto, durante la durata del contratto, deve avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto. Il mancato rispetto di tali obblighi è sanzionato con la risoluzione del contratto per inadempimento.

Art. 11 - Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenze (D.U.V.R.I.)

La Stazione Appaltante ha redatto il D.U.V.R.I., che costituisce un allegato al Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato B2).

Il D.U.V.R.I. è un documento dinamico, infatti:

- potrà essere aggiornato dalla stessa Stazione Appaltante, anche su proposta dell'aggiudicatario in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative del servizio
- potrà essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione della Stazione Appaltante.

In ogni caso le modifiche proposte dall'affidatario non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per gli oneri di sicurezza.

Il pagamento del corrispettivo stimato per i costi della sicurezza è subordinato alla verifica del rispetto degli adempimenti contenuti ed individuati nel D.U.V.R.I.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

La Ditta aggiudicataria sarà nominata Responsabile del trattamento dei dati personali di cui verrà a conoscenza in relazione all'espletamento del servizio in oggetto con apposite prescrizioni inserite nel contratto di appalto che le parti devono siglare, nel rispetto del paragrafo 3, articolo 28 del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (GDPR) e del Codice Privacy D. Lgs. n. 196/2003, relative alla protezione e al corretto trattamento dei dati personali.

Sarà compito della Ditta aggiudicataria, a seguito della firma del contratto di affidamento e di conseguente accettazione della qualifica di Responsabile del trattamento, designare all'interno della propria struttura operativa, i soggetti autorizzati

al trattamento dei medesimi dati, fornendo loro l'indicazione di tutte le prescrizioni da rispettare, previste dalla normativa vigente in materia.

In particolare, devono mantenere il completo riserbo su eventuali documenti, dati ed informazioni relativi alle attività svolte dall'Unione Valdera di cui vengano accidentalmente a conoscenza, con divieto assoluto di estrarne in qualsiasi modo copia o contenuti o di sottrarli/spostarli dalla loro originaria collocazione, pena la risoluzione immediata del contratto e l'applicazione delle penali.

Art. 13 – Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente il contratto ove l'Amministrazione fosse attore o convenuto, resta inteso, tra le parti la competenza del Foro di Pisa con rinuncia di qualsiasi altro.

Art. 14 – Disposizioni finali

Il Contratto è soggetto oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni enunciate nel presente Capitolato Speciale, nonché al rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia.

L'Appaltatore è tenuto, comunque, al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi, derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Art. 15 - Disciplina generale e residuale

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo per la Toscana di Firenze Via Ricasoli, 40 - 50129 Firenze, Tel. 055-2776427.

Il servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso:

Unione Valdera – Servizio "Sistema Informativo, Innovazione Tecnologica e Statistica"
Via Brigate Partigiane n. 4 - 56025 Pontedera (PI) - Tel. 0587 299 585 - Fax 0587 292 771 – e-mail: siit@unione.valdera.pi.it – PEC: unionevaldera@postacert.toscana.it

Ai sensi della Legge n. 214/90 si comunica che il responsabile del presente procedimento è il Dott. Alessio Bacci, Posizione Organizzativa del servizio Sistema Informativo, Innovazione Tecnologica e Statistica.

Art. 16 – Allegati al capitolato

I documenti allegati al presente capitolato sono i seguenti:

Allegato B1: elenco degli apparati e delle licenze coperti dal servizio di assistenza e manutenzione suddiviso per Ente

Allegato B2: Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) redatto dall'Unione Valdera per lo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato