



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO, DI DURATA TRIENNALE, DEL SERVIZIO DI PULIZIA A R.I.A. COMUNE DI BIENTINA RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B" -

INFORMAZIONI GENERALI

L'Unione dei Comuni della Valdera, intende espletare un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, al fine dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata telematica attraverso la piattaforma regionale START (<https://start.toscana.it>), ai sensi dell'art. 63 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. secondo le procedure previste dal d.l. 76/2020 (legge n. 120/2020) così come modificato dal d.l. 77/2021 (legge n. 77/2021) per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale di locali del Comune di Bientina.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, in alcun modo vincolante per l'ente, finalizzato esclusivamente alla raccolta di manifestazioni di interesse per l'affidamento dei servizi come di seguito definiti. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare cooperative sociali di tipo B e loro consorzi disponibili ad essere invitati a presentare offerta a successiva procedura indetta dall'Unione Valdera per conto del Comune di Bientina.

La procedura è svolta in esecuzione delle Determinazioni Responsabile di Area del Comune di Bientina n. 170 del 03/05/2012 e della determinazione del responsabile del servizio Gare, Contratti, Segreteria dell'Unione Valdera n. _ del _/05/2022

Ente sottoscrittore del contratto d'appalto : Comune di Bientina – P.za Vittorio Emanuele II° n. 53 - CAP 56031 - indirizzo PEC : comune.bientina.pi.it@cert.legalmail.it

Ente appaltante (quale Centrale Unica di Committenza art. 37 D.Lgs. 50/2016)
Unione Valdera – via Brigate Partigiane, 4 -56025 Pontedera (PI)
Per informazioni amministrative: ufficio gare e contratti - Email : ufficio_gare@unione.valdera.pi.it
Tel. 0587 299.576/57/59

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il SERVIZIO DI PULIZIA GIORNALIERA E PERIODICA DI ALCUNI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BIENTINA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'appalto.

Il servizio di pulizia del presente appalto è a ridotto impatto ambientale, in quanto rispondente ai CAM (**Criteri Ambientali Minimi**) adottati con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 24 maggio 2012.

DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà durata di **anni 3 (TRE)** decorrenti dalla data del verbale di consegna, prorogabile di mesi 6. Inizio presunto del servizio 01/11/2022.

VALORE DELL'APPALTO

Importo presunto a base di gara: **€ 127.800,00** oltre IVA (per anni 3) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a 0,00;

L'importo presunto dell'appalto, comprensivo dell'eventuale proroga di 6 mesi: **€ 149.100,00** oltre IVA Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a 0,00.

I costi della manodopera di cui all'art. 23 - comma 16, del D.Lgs 50/2016 sono pari ad **€ 85.327,56** calcolati sulla base dei seguenti elementi: costo orario del personale € 16,81 [dalle tabelle del settore pulizia e multiservizi approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 13/02/2014 (aggiornamento luglio 2013), tabella riferita alla Toscana per n. 1.692 ore di lavoro annue.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In conformità all' art. 5 della legge n. 381/1991 e alle linee guida formulate dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 32/2016, sono ammesse a partecipare alla procedura esclusivamente le Cooperative Sociali costituite ai sensi della Legge n. 381/1991 art. 1 lettera b) ed iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – sezione B e i Consorzi iscritti all'Albo Regionale delle cooperative sociali - sezione C – che abbiano tra le proprie associate le cooperative sociali in possesso dei requisiti prescritti.

Il concorrente che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti, secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771
C.F./P.IVA 01897660500 – internet: <http://www.unione.valdera.pi.it/>
e-mail: info@unione.valdera.pi.it - PEC: unionevaldera@postacert.toscana.it

Per poter essere ammessi alla gara, gli operatori economici sopra indicati dovranno dimostrare, **pena l'esclusione**, di essere in possesso, oltre ai requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, dei seguenti requisiti di ordine speciale:

- a) iscrizione all'Albo Regionale Sezione B (per le cooperative sociali) o C (per i consorzi di cooperative sociali);
- b) capacità di applicare misure di gestione ambientale, durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, dimostrata in uno dei seguenti modi alternativi:
 - adesione ad un sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS (Regolamento n. 1221/2009);
 - possesso della certificazione ISO 14001 in corso di validità.

Verranno accettate parimenti altre prove, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA	MAX 70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA	MAX 30 PUNTI

I punteggi relativi ad entrambi i parametri verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Le offerte presentate dalle imprese concorrenti verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 che opererà in base ai parametri ponderati di seguito indicati:

1) CRITERIO QUALITÀ DEL SERVIZIO: fino ad un massimo di 70 punti da attribuire in base alla valutazione della Commissione giudicatrice, appositamente nominata, che esaminerà la documentazione presentata dai soggetti invitati ed inserita nell'apposito plico.

Il punteggio riguardante il criterio qualitativo verrà attribuito tenendo conto degli "elementi di valutazione tecnico/qualitativa (sub-criteri)" di seguito riportati:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICO/QUALITATIVA (sub-criteri)

SUB-PUNTEGGI MAX

A)	Organizzazione aziendale e aspetti professionali del servizio	30
B)	Metodologie tecnico-organizzative	20
C)	Sistemi di verifica, prodotti, sicurezza	15
D)	Proposte migliorative	5

Gli elementi di valutazione tecnico/qualitativa (sub criteri) vengono a loro volta suddivisi in sub-parametri, a ciascuno dei quali viene attribuito il sotto indicato punteggio massimo:

Elemento di valutazione tecnico/qualitativa (sub-criterio)	Sub punteggio max	Sub-parametro	Punteggio max sub parametro	Valutazione
A) Organizzazione aziendale e aspetti professionali del servizio	30	A1) Struttura organizzativa dedicata al servizio e sistemi di relazione con la stazione appaltante.	5	L'offerente dovrà descrivere in apposito piano gestionale per l'organizzazione delle attività in base alle cadenze temporali. Inoltre dovranno essere descritte le modalità operative adottate per le eventuali pulizie non previste che si rendano necessarie a seguito di eventi sporadici, imprevedibili e/o urgenti quali, allagamenti, eventi atmosferici, manifestazioni occasionali, ecc. sia nei giorni feriali che festivi, specificano i tempi di intervento che la ditta prevede per assicurare la reperibilità e la disponibilità del personale di fronte dell'entità del lavoro necessario. Sarà attribuito maggiore punteggio ai progetti più efficaci e completi.
		A2) Presenza di personale per almeno 3 ore giornaliere nelle strutture comunali, nelle quali il servizio viene richiesto	10	L'offerente dovrà descrivere la presenza di personale in servizio nell'arco delle ore lavorative differenziando tra i diversi interventi di prestazione come da capitolato. Sarà attribuito maggiore punteggio ai progetti più efficaci, e completi.

		A3) Progetto di inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati con indicazione del numero degli operatori	15	L'offerente dovrà descrivere la procedure utilizzate dalla ditta partecipante per seguire l'andamento del personale svantaggiato inserito in generale nell'impresa e, specificamente, nel servizio oggetto dell'appalto. Saranno valutati i sistemi di reclutamento di tale personale, con particolare riguardo ad aspetti loro espressamente dedicati, i metodi e gli strumenti di monitoraggio sistematici adottati, le modalità di rilevazione dell'andamento delle prestazioni effettuate dal personale svantaggiato, il trattamento delle problematiche eventualmente insorte, le figure specifiche (e la loro competenza) eventualmente presenti all'interno dell'organizzazione rispetto a tale categoria di personale, la formazione certificata svolta da personale interno su tematiche inerenti la valutazione delle capacità lavorative residue, la comunicazione e relazione adattata o altre pertinenti. Saranno valutati in misura maggiore gli elementi risultanti da documenti organizzativi interni e/o da procedure formalizzate preesistenti rispetto alla presente procedura concorsuale. Sarà attribuito maggiore punteggio ai progetti più efficaci, e completi.
--	--	---	-----------	---

Elemento di valutazione tecnico/qualitativa (sub-criterio)	Sub punteggio max	Sub-parametro	Punteggio max sub parametro	Valutazione
B) Metodologie Tecnico-	20	B1) Modalità di	15	L'offerente dovrà descrivere

Organizzative		gestione tecnico-organizzativa del servizio. La relazione dovrà indicare il numero di addetti impiegati per lo svolgimento del servizio di cui al punto precedente ed eventuali presenze, con particolare riferimento all'impiego di soggetti svantaggiati		<p>puntualmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il numero di addetti impiegati per lo svolgimento dei vari servizi; - le modalità, i macchinari e le attrezzature che l'impresa intende utilizzare nelle varie attività di pulizia; - i sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili) che l'offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale; - le eventuali azioni che potrà in essere per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio. <p>Potranno essere presentate eventuali proposte migliorative sotto l'aspetto tecnico rispetto a quanto richiesto espressamente dal capitolato. Tali proposte devono essere compatibili e utili per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione e dovranno assicurare in particolare lo standard della qualità igienico sanitario agli operatori presenti ed all'utenza</p> <p>Sarà attribuito maggiore punteggio ai progetti più efficaci, e completi.</p>
		B2) Descrizione delle modalità organizzative adottate per la sostituzione degli addetti assenti	2	L'offerente dovrà descrivere le modalità operative per le sostituzioni in caso di ferie, malattie ed infortuni, formazione del personale, responsabile del servizio. Sarà attribuito maggiore punteggio ai progetti più efficaci, e completi.
		B3) Programma di	3	L'offerente dovrà descrivere

		controllo della qualità rispetto ai seguenti obiettivi: - inserimento lavorativo; - gestione tecnica organizzativa		le modalità di controllo delle attività e dei tempi di esecuzione per ogni servizio previsto dal capitolato e modalità di comunicazione/informazione che l'offerente intende proporre. Sarà attribuito maggiore punteggio ai progetti più efficaci, sostenibili e completi.
--	--	--	--	--

Elemento di valutazione tecnico/qualitativa (sub-criterio)	Sub punteggio max	Sub-parametro	Punteggio max sub parametro	Valutazione
C) Sistemi di verifica, prodotti, sicurezza	15	C1) Sistema di verifica e controllo delle attività: - metodologia; - frequenza; - raccolta, gestione dei dati e reportistica	3	L'offerente dovrà descrivere le procedure relative che intende adottare per la verifica della rispondenza delle attività prestate dagli operatori, in rapporto all'offerta presentata per quanto attiene al miglioramento qualitativo del servizio. Il maggior punteggio sarà attribuito all'organizzazione più efficace.
		C2) Utilizzo dei prodotti impiegati, numero e tipologia di prodotti con marchio "ecolabel" secondo quanto previsto dai CAM approvati con DM 24/05/2012	9	L'offerente dovrà elencare tutti i prodotti che intende utilizzare per lo svolgimento del servizio (detergenti, disinfettanti, superconcentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti ecc.) con indicazione della quota percentuale di prodotti conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio. Dovranno inoltre essere descritte le eventuali azioni per incrementare la

				sostenibilità ambientale dell'appalto. Il maggior punteggio sarà attribuito all'organizzazione più efficace ed ambientalmente sostenibile.
		C3) Soluzioni e procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro.	3	L'offerente, prendendo atto del DUVRI redatto dalla Stazione Appaltante, dovrà illustrare e trattare puntualmente l'organizzazione operativa per la gestione della sicurezza sui luoghi di lavori di cui al D.M. 81/2008 su come intende gestire i rischi delle proprie attività rispetto alla eventuale presenza di personale all'interno dei locali oggetto di intervento che svolgono attività istituzionale. Sarà attribuito maggiore punteggio alle soluzioni di minore impatto per le attività istituzionali.

Elemento di valutazione tecnico/qualitativa (sub-criterio)	Sub punteggio max	Sub-parametro	Punteggio max sub parametro	Valutazione
D) Proposte migliorative	5	D1) Migliorie proposte senza incidenza economica per la stazione appaltante	5	L'offerente dovrà descrivere le procedure che intende adottare per il miglioramento qualitativo del servizio senza incidenza economica per la stazione appaltante. Il maggior punteggio sarà attribuito all'organizzazione più efficace.

Al fine di consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punti relativi al parametro "qualità del servizio", il soggetto offerente dovrà presentare un progetto tecnico, composto da n. 4 elaborati strutturato sugli elementi di valutazione.

L'elaborato dovrà essere edito in formato A4 riportante il testo esclusivamente sul fronte, carattere minimo Times New Roman 12, numero di pagina progressivo in basso a destra.

La relazione dovrà essere introdotta da un indice completo (escluso dal conteggio delle pagine) e corredata da eventuali allegati (tabelle, dépliant, schede tecniche e di sicurezza), che i soggetti candidati intenderanno presentare a specifica dei contenuti del progetto tecnico (anche questi ultimi esclusi dal conteggio). Complessivamente la lunghezza dell'elaborato redatto in lingua italiana non dovrà superare le 30 pagine (non intese come fronte/retro). Sulla documentazione tecnica non dovrà comparire alcun riferimento, diretto o indiretto, ai prezzi di offerta di cui al dettaglio economico. Nessun compenso spetterà ai soggetti per la redazione dell'offerta e dei progetti tecnici proposti.

Le modalità di attribuzione dei punteggi sono i seguenti:

Ogni singolo commissario attribuirà, per ognuno dei succitati sottocriteri, un coefficiente discrezionale variabile da 0,00 a 1,00 sulla base della seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Assente – completamente negativo	0
Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo	0,1
Negativo	0,2
Gravemente insufficiente	0,3
Insufficiente	0,4
Appena sufficiente	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

La determinazione dei coefficienti di valutazione avverrà mediante la media dei predetti coefficienti attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

2) PREZZO (MASSIMO PUNTI 30)

L'offerta economica, corrisponderà al prezzo complessivamente offerto per tutti i servizi richiesti nel CSA. L'offerta non dovrà essere superiore al prezzo posto a base di gara pari ad € 127.800,00 oltre IVA.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà nel modo seguente: l'offerta, espressa in valuta, di ciascun fornitore viene messa in relazione all'offerta migliore (il prezzo più basso). All'offerta migliore si attribuisce il massimo del punteggio previsto e a tutte le altre viene assegnato un punteggio proporzionalmente inferiore :

$$P_i = O_{min} / O_i \times P_{max}$$

Dove :

- **P_i** = il punteggio del singolo partecipante;
- **O_{min}**= l'offerta migliore tra quelle pervenute;
- **O_i**= l'offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio
- **P_{max}** = il punteggio massimo

Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

TOTALE COMPLESSIVO: max punti 100/100

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci Offerta Tecnica e Offerta Economica; in base a tale punteggio sarà stilata la relativa graduatoria.

La partecipazione alla gara costituisce la piena accettazione delle valutazioni di merito effettuate dalla commissione giudicatrice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella che ha conseguito il maggiore punteggio complessivo, fatta salva la verifica di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, plurime o peggiorative delle prescrizioni, condizioni e requisiti contenuti nella documentazione a base di gara. Non sono ammesse varianti.

Fermo restando che l'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non confacenti alle proprie esigenze e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, si provvederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, in caso di offerte uguali si provvede all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte, non si procede all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si specifica che in questa prima fase gli operatori economici NON devono presentare alcuna offerta ma solo inviare una manifestazione di interesse a partecipare alla gara.

ALTRE INFORMAZIONI SULL'APPALTO

E' OBBLIGATORIO IL SOPRALLUOGO: A pena di esclusione, le imprese partecipanti alla gara dovranno effettuare il sopralluogo, elemento essenziale ai fini della formulazione dell'offerta. La richiesta dovrà essere inviata secondo le istruzioni riportate nella successiva lettere di invito.

DIVIETO DI SUBAPPALTO: è fatto esplicito divieto di subappaltare i servizi di cui alla presente procedura.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse da parte dei concorrenti ad essere invitati alla successiva procedura negoziata, pena la non ammissione della richiesta, dovrà **esclusivamente** pervenire in modalità telematica, attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili all'indirizzo: <https://start.toscana.it> entro il termine perentorio di:

Giorno: Sabato 28 Maggio 2022 Ora: 12:00

Le manifestazioni pervenute oltre la data e ora di cui sopra non saranno prese in considerazione per le ulteriori fasi dell'invito.

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

• **gli operatori economici già registrati nell'indirizzario fornitori START** dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema, **procedendo anche con l'inserimento dell'apposito modello denominato "Manifestazione di interesse – All. 1", disponibile nella documentazione allegata all'avviso in oggetto.**

Il modello "Manifestazione d'interesse – All. 1", debitamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che presenta la manifestazione d'interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute e, poi, dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

• **gli operatori economici non iscritti all'indirizzario fornitori START** devono procedere con la compilazione in via telematica del modulo di iscrizione all'indirizzario della piattaforma, e successivamente accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema, **procedendo anche con l'inserimento dell'apposito modello "Manifestazione d'interesse – All. 1", come disciplinato nel caso precedente.**

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni d'interesse presentate nel caso in cui il suddetto modello "Manifestazione di interesse" :

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs n. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Verranno **invitati tutti** gli operatori economici che hanno manifestato interesse.

La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'amministrazione esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente e sarà inoltre disponibile sul Sistema Telematico nell'area

riservata all'appalto in oggetto. Allo stesso indirizzo <https://start.toscana.it> saranno disponibili tutti i documenti occorrenti per partecipare alla procedura.

La successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica.

E' necessario pertanto per poter essere invitati alla gara, essere iscritti all'indirizzario fornitori della piattaforma START Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

SI SOTTOLINEA CHE i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento: Arch. Giancarlo Montanelli - Area Tecnica Comune di Bientina
e-mail: manutenzioni@comune.bientina.pi.it

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, tel. 02 86838415 oppure 02 86838438 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

NB: L'amministrazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di opportunità o convenienza, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.

**Il Funzionario Servizio Gare e Contratti
(F.to Digitalmente)
Dott. Valerio Panicucci**