



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli,
Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera,

Gara. 24/2021

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A
PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS.
50/2016 – PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI POSTALI DEL
COMUNE DI CALCINAIA PER GLI ANNI 2022-2023**

SCADENZA: Ore 09:00 del 03/12/21

PUBBLICATO: 18/11/2021

Con il presente avviso, si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata, che si svolgerà in modalità telematica attraverso la piattaforma regionale START, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per la gestione del Servizio di cui sopra, in esecuzione dei seguenti atti:

- Determinazione n. 423 del 09/11/2021 del Responsabile Servizio Segreteria/Affari Generali del Comune di Calcinaia;
- Determinazione n. 769 del 18/11/2021 del Responsabile Servizio Gare e Segreteria Generale dell'Unione Valdera.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio postale consistente nel ritiro, affrancatura, smistamento, trasporto e distribuzione di invii postali, come meglio descritto nel Capitolato speciale d'appalto, allegato al presente Avviso di manifestazione di interesse.

DURATA DELL'APPALTO

La durata della concessione viene fissata in anni due, eventualmente rinnovabili di un ulteriore periodo.

Nelle more dell'indizione ed esecuzione di una nuova procedura di gara l'affidamento del servizio in esame potrà essere prorogato, per un periodo di sei mesi, su richiesta del

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

Comune di Calcinaia, alle medesime modalità e condizioni previste nel contratto (art. 106 comma 11 del Dlgs 50/2016).

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara della concessione è stimato in € 13.442,60 oltre IVA di legge.

Contenuto dell'offerta: l'offerta, per gli operatori ammesse a partecipare alla procedura negoziata, consisterà nella presentazione dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri di aggiudicazione di seguito indicati e dell'offerta economica.

N.B. In questa fase di qualificazione, non dovrà essere prodotta alcuna offerta.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , sulla base dei criteri di valutazione e formule di seguito riportati:

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MASSIMO

Offerta tecnica/qualità	Punteggio massimo	80
Offerta economica/prezzo	Punteggio massimo	20
TOTALE		100

OFFERTA TECNICA. L'offerta tecnica , redatta in lingua italiana (carattere Times New Roman 12 – interlinea singola) dovrà consistere in una relazione illustrativa (in numero massimo di 10 facciate) che affronti singolarmente, in modo puntuale ed inequivocabile, i punti indicati nella tabella dei criteri discrezionali di valutazione tecnica sotto riportata e non potrà contenere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, gli elementi dell'offerta economica.

Profili tecnici della gestione – Max 80 punti

Criteria	Descrizione	Sub punteggio massimo	
----------	-------------	-----------------------	--

A.1	Qualità del progetto Per ogni articolazione del servizio il progetto dovrà indicare gli obiettivi, i contenuti, le azioni e la metodologie dei monitoraggi. Dovranno inoltre essere descritti i punti di giacenza	30	Sarà valutato il grado di congruenza metodologica del progetto (obiettivi, contenuti, azioni, monitoraggio) rispetto alla prestazione oggetto dell'appalto, in tutte le articolazioni del servizio
A.2	Qualità della dotazione strumentale Il progetto dovrà indicare le tecnologie a disposizione per l'effettuazione del servizio, l'impiantistica informatica e le azioni messe in campo per garantire la sicurezza e la tracciatura dell'avvenuta consegna	30	Sarà valutata l'affidabilità e l'adeguatezza delle tecnologie
A.3	Organizzazione del personale Descrizione dell'organizzazione del personale nella gestione del servizio	10	Sarà valutata la congruità dell'assetto offerto, completo e chiaro da rendere in forma di elenco con ruoli e competenze ben definiti per conseguire una gestione adeguata.
A.4	Servizi aggiuntivi migliorativi Descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi migliorativi rispetto all'oggetto dell'appalto	10	Sarà valutata la proposta migliorativa in rapporto allo specifico contesto e alle finalità dell'ente

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80/100)

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

Il punteggio di ogni sezione sarà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo della sezione per il coefficiente valutativo attribuito a ciascun giudizio reso ognuno dei membri della commissione e di seguito definito:

Valutazione	Giudizio	Coefficiente valutativo
Ottimo	Proposta ben strutturata che sviluppa in modo personalizzato, chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
Buono	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento in modo chiaro ma senza particolari approfondimenti	0.8
Sufficiente	Proposta accettabile ma non personalizzata	0.6
Insufficiente	Proposta carente e non sufficientemente approfondito	0.4
Scarso	Proposta generica e non adeguata	0.2
Inesistenza		0

Quindi sarà effettuata la media aritmetica dei punteggi attribuiti dai singoli commissari per ogni singola sezione. La determinazione dei coefficienti di valutazione dell'offerta tecnico qualitativa di cui alla sopra tabella (elementi e sub elementi indicati) avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 20/100)

Nel formulare l'offerta il concorrente dovrà indicare il ribasso offerto per ogni tipologia di corrispondenza, prendendo come base le tariffe attuali praticate da Poste Italiane S.p.A. e riportate in allegato alla presente. Al concorrente che avrà presentato il miglior ribasso verrà attribuito il massimo punteggio.

Per la valutazione del Prezzo, saranno attribuiti fino ad un massimo di 20 punti. La Commissione di gara, ai fini della determinazione del coefficiente, utilizza la seguente formula definita sulla piattaforma Start come "Bilineare" :

C_i	(per $A_i \leq A \text{ soglia}$)	=	$X * A_i / A \text{ soglia}$
C_i	(per $A_i > A \text{ soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A_{max} - A \text{ soglia})]$

dove :

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
-------	---	--

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

A _i	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
soglia A	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	valore 0,90
max A	=	valore dell'offerta (ribasso) massimo

Il prodotto tra il coefficiente ed il punteggio massimo attribuibile al prezzo, determina il punteggio P_i da attribuire al concorrente i-esimo. Pertanto:

$$P_i = C_i \times 20$$

PUNTEGGIO COMPLESSIVO:

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella che ha conseguito il maggiore punteggio complessivo. Le offerte presentate dalle imprese concorrenti verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs n. 50/216 che opererà in base ai principi successivamente esplicitati nella lettera di invito.

Fermo restando che l'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non confacenti alle proprie esigenze e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, si provvederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida. Non si procede all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Tali punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

L'aggiudicazione assumerà carattere definitivo soltanto dopo l'approvazione del risultato di gara da parte dell'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione potrà non procedere all'aggiudicazione qualora insorgano motivi di pubblico interesse in tal senso.

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione del progetto tecnico di gestione del servizio(max 80 punti) e all'offerta economica (max 20 punti) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, per un totale massimo di punti attribuibili pari a 100, che determinerà la graduatoria di gara.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si darà luogo all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida

Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci Offerta Tecnica e Offerta Economica; in base a tale punteggio sarà stilata la relativa graduatoria.

TOTALE COMPLESSIVO: max punti 100/100

La partecipazione alla gara costituisce la piena accettazione delle valutazioni di merito effettuate dalla commissione giudicatrice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella che ha conseguito il maggiore punteggio complessivo, fatta salva la verifica di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le soglie indicate al comma 2 del suddetto articolo si prenderà a riferimento il punteggio conseguito prima della riparametrazione.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali o indeterminate, né offerte in aumento, plurime o peggiorative delle prescrizioni, condizioni e requisiti contenuti nella documentazione a base di gara. Non sono ammesse varianti.

Fermo restando che l'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non confacenti alle proprie esigenze e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, si provvederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida. Non si procede all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla presente procedura di selezione i soggetti (singoli o associati in base alle disposizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016), in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs.50/2016):

1. Inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. Inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs.159/2011.

Requisiti ulteriori:

- iscrizione alla CCIA per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto
- possesso di autorizzazione Postale Generale per l'offerta al pubblico non rientrante nel servizio universale di cui all'art. 6 del D.Lgs. 22/07/1999 n. 261 e successive modifiche e integrazioni
- Autorizzazione ad effettuare operazioni di affrancatura per conto terzi con propria macchina affrancatrice, con facoltà di accreditare nel proprio conto di credito postale il controvalore di affrancatura di spettanza del terzo nel cui interesse gli invii sono spediti
- titolarità nel territorio comunale di uno sportello o, qualora non presente, dichiarazione di impegno a istituirlo in caso di aggiudicazione
- aver svolto negli ultimi due anni almeno un servizio analogo a quello oggetto di gara, per conto di una o più amministrazioni pubbliche o soggetti privati

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Precisazioni per la partecipazione dei consorzi.

Si richiamano nello specifico le previsioni dettate dall'art. 83 – comma 8 del D.Lgs 50/2016 al quale espressamente si rinvia.

Resta esclusa la possibilità della partecipazione di un soggetto contemporaneamente a titolo individuale e quale componente di un raggruppamento o di un consorzio. I soggetti partecipanti dichiarano il possesso dei requisiti sopra richiesti utilizzando il modello DGUE.

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla suddetta procedura negoziata telematica, dovranno far pervenire la manifestazione di interesse secondo il modello allegato (allegato "2")

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla suddetta procedura negoziata telematica, dovranno far pervenire la manifestazione d'interesse secondo il modello allegato (allegato "2") debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, unitamente ad una copia fotostatica di un documento in corso di validità del dichiarante, oppure sottoscritto digitalmente, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 03/12/2021** con una delle seguenti modalità:

- tramite posta certificata al seguente indirizzo: unionevaldera@postacert.toscana.it;
- tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo **Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 - 56025 Pontedera (PI) – ufficio gare e segreteria generale**;
- a mano presso l'ufficio Protocollo dell' Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 Pontedera (PI) - (Il sabato l'ufficio rimane chiuso).

In caso di consegna tramite plico o invio tramite PEC è necessario riportare la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SERVIZI POSTALI COMUNE CALCINAIA”**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione Valdera ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la manifestazione d'interesse non pervenga entro il termine previsto perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Nel caso di consegna a mano tramite incaricato dell'impresa, fa fede la data e l'ora di consegna apposta dal funzionario dell'Ufficio Protocollo dell'Unione Valdera. Si ricorda ancora che l'ufficio protocollo non sarà aperto il sabato. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine

medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati non consegnati.

Non saranno ammesse:

- quelle pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- quelle non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di un documento in corso di validità.

Nel caso di sottoscrizione con firma digitale non è obbligatorio allegare il documento di identità.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'Amministrazione procederà a invitare i concorrenti, senza nessuna limitazione e quindi compreso anche il gestore uscente, che hanno manifestato il loro interesse entro il termine perentorio previsto, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica.

E' necessario pertanto per poter essere invitati alla gara, essere iscritti all'indirizzario fornitori della piattaforma **START Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

SI SOTTOLINEA CHE i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

N.B. Le lettere d'invito saranno inoltrate presumibilmente in data 03/12/2021 e la scadenza per la presentazione delle offerte è prevista indicativamente per il giorno 15/12/2021.

AVVERTENZE

L'amministrazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di opportunità o convenienza, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, tel. 02 86838415 oppure 02 86838438 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

Per informazioni di natura amministrativa concernenti l'appalto è possibile rivolgersi al Servizio Gare dell'Unione Valdera dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 13:00, tel. 0587 299576/557/558/559/550 Fax 0587292771 o all'indirizzo di posta elettronica: ufficio_gare@unione.valdera.pi.it

**Il Responsabile Servizio Gare e Segreteria Generale
(F.to Digitalmente)
Dott. Valerio Panicucci**

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

TABELLA ALLEGATA ALLA GARA

TARIFFE A BASE DI GARA

Scaglioni di peso tariffe POSTE ITALIANE S.p.A. in vigore
Prezzi unitari per singolo documento soggetti a ribasso

POSTA SEMPLICE

Scaglioni di peso	Formato Standard	Formato Extra
Da 0 a 20 gr.	1,10 €	2,80 €
20 – 50	2,60 €	2,90 €
50 – 100	2,70 €	3,80 €
101 – 250	3,60 €	4,80 €
250 – 350	4,60 €	5,60 €
350 – 1000	5,40 €	6,20 €
1000 – 2000	6,00 €	6,50 €

POSTA RACCOMANDATA SEMPLICE

Territorio nazionale

Scaglioni di peso	Tariffe
Da 0 a 20 gr.	5,40 €
20 – 50	6,95 €
50 – 100	7,45 €
101 – 250	8,05 €
250 – 350	9,00 €
350 – 1000	11,05 €
1000 – 2000	14,75 €

POSTA RACCOMANDATA CON RICEVUTA

Scaglioni di peso	Tariffe
0 – 20	6,50 €
20 – 50	8,05 €
50 – 100	8,55 €
101 – 250	9,15 €
250 – 350	10,15 €
350 – 1000	12,15 €
1000 – 2000	15,85 €

PACCHI – SPEDIZIONI NAZIONALI

Scaglioni di peso	Vettori
0 – 10 Kg	9,90 €
10 – 20 Kg	12,00 €

POSTA RACCOMANDATA URGENTE

Scaglioni	Tariffe
0 – 20	9,90 €
20 – 100	12,50 €
101 – 350	14,50 €
351 – 2000	21,80 €
Oltre 2000	21,80 €