



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli,
Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera,

Gara. 37/2022

Allegato "A"

AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PER LA INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI RIVOLTI AI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI CALCINAIA – PERIODO OTTOBRE 2022 - SETTEMBRE 2024. CIG: 9344751C77-

Con il presente avviso, si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata, che si svolgerà in modalità telematica attraverso la piattaforma regionale START, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per la gestione del Servizio di cui sopra, in esecuzione dei seguenti atti:

- Determinazione n. 315 del 03/08/2022 del Responsabile Servizio Segreteria/Affari Generali del comune di Calcinaia;
- Determinazione n. 561 del 29/08/2022 del Dirigente Area Affari Generali - Servizio Gare e Segreteria dell'Unione Valdera.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione di alcuni servizi sociali ed educativi rivolti a minori residenti nel Comune di Calcinaia, come meglio dettagliati all' art. 3 "Modalità di gestione del servizio" del CSA.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dall'affidamento del servizio è prevista per il periodo OTTOBRE 2022-SETTEMBRE 2024. **E' prevista la possibilità di rinnovo del contratto** alla scadenza dello stesso per ulteriori 2 (due) anni.

E' ammessa l'opzione di proroga tecnica:L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la durata del servizio oltre i termini contrattuali previsti, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla individuazione del nuovo contraente.

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto per 2 anni dell'appalto ammonta ad € 223.828,62 di cui € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa.

L'importo complessivo dell'appalto, per l'intero periodo, comprensivo di eventuale rinnovo, ammonta ad € 447.657,24 IVA esclusa.

Contenuto dell'offerta: l'offerta, per gli operatori ammesse a partecipare alla procedura negoziata, consisterà nella presentazione dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri di aggiudicazione di seguito indicati e dell'offerta economica.

N.B. In questa fase di qualificazione, non dovrà essere prodotta alcuna offerta.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , sulla base dei criteri di valutazione e formule di seguito riportati:

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MASSIMO

Offerta tecnica/qualità	Punteggio massimo	70
Offerta economica/prezzo	Punteggio massimo	30
TOTALE		100

OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA Punteggio massimo assegnabile fino a punti 70 così ripartito:

**50/100 per la qualità del progetto presentato,
20/100 per il modello organizzativo**

Costituiscono parametri di valutazione criteri di assegnazione punteggio i seguenti elementi:

A) Qualità del progetto presentato In fase di attribuzione di tale punteggio si valuterà il contenuto del progetto che dovrà descrivere in modo ampio e dettagliato per ogni modulo: a) Modalità di organizzazione e di esecuzione del servizio, a) Forme organizzative per l'integrazione e la collaborazione con i servizi già esistenti, istituzionali e non, a) Metodo di lavoro previsto e garanzia di sicurezza nei confronti degli utenti, a) Attività proposte e relativi materiali forniti, a) Organizzazione ludico-educativa degli spazi, a) Modalità di coinvolgimento delle famiglie, a) Organizzazione oraria del personale,	Fino a 50 punti: Modulo attività educativo/ricreative pomeridiane : fino a 15 punti Modulo percorsi di riflessione rivolti alla genitorialità: fino a 2 punti Modulo sostegno scolastico pomeridiano alla fascia scuola primaria: fino a 5 punti Modulo attività di supporto e di sostegno per alunni in particolare disagio durante l'orario scolastico: fino a 5 punti
--	---

<p>a) Organizzazione dell'attività-tipo, a) Proposte in merito alla pubblicizzazione del servizio e modalità di accoglienza dell'utenza, a) Proposte in merito ai percorsi di accoglienza ed integrazione dei bambini diversamente abili a) Metodologia da adottare per il controllo e verifica qualità del servizio e per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti.</p>	<p>Modulo sportello di ascolto per alunni, insegnanti e genitori limitatamente alle scuole secondarie di primo grado: fino a 3 punti Modulo Campi solari estivi: fino a 20 punti</p>
<p>B) Modello organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • B1) modello organizzativo inteso come numero di operatori corredato dalla loro qualifica professionale previsti per la gestione (precisare che sono da impiegare nell'appalto) del servizio facendo parte integrante del soggetto affidatario o aventi con lo stesso rapporti continuativi, • B2) Opportunità formative e di aggiornamento per gli operatori impiegati nel servizio, • B3) Impianto di programmazione, monitoraggio, verifica, controllo del servizio erogato e coordinamento del lavoro degli operatori; 	<p>Fino a 15 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - personale educativo eccedente alle unità complessivamente previste per i vari moduli: 2 punti per ogni figura aggiunta fino ad un massimo di 6 punti - per ogni operatore in possesso di diploma di scuola media superiore ad indirizzo socio-psico-pedagogico e almeno 3 anni di esperienza in servizi analoghi, saranno assegnati 0.50 punti per ogni anno di esperienza eccedente i 3 anni richiesti quale esperienza minima prescritta nel capitolato, fino ad un massimo di 4 punti <p>Illustrazione sintetica di un piano adeguato di formazione professionale, strettamente correlata alla materia oggetto di appalto, cui verrà sottoposto il personale impiegato fino ad un massimo di 2 punti</p> <p>Modalità di gestione delle sostituzioni ed assenze, specificare in maniera chiara e dettagliata il sistema operativo che si intende adottare per garantire la continuità del servizio: fino a 3 punti</p>
<p>C) PROPOSTE AGGIUNTIVE Descrizione dell'offerta di almeno una ulteriore iniziativa rivolta ai bambini/ragazzi, da svolgersi nel corso di ciascun anno di appalto, senza costi aggiuntivi a carico dell'Ente, migliorativa, non prevista tra le attività richieste, che arricchisca il progetto</p>	<p>Sarà valutata la specificità, la creatività, l'innovazione, la fattibilità ed il legame al contesto operativo dell'attività proposta. Massimo punti 5</p>

Relativamente ai criteri di cui alle lettere "A" (intesa nella complessiva articolazione), "B2" - "B3" e "C", riguardanti elementi di natura qualitativa, la determinazione del coefficiente di valutazione dell'offerta avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando linearmente a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

Relativamente all'offerta tecnica – qualitativa si applicheranno i seguenti coefficienti di valutazione, in ragione della maggiore aderenza, completezza, chiarezza, sostenibilità ed esaustività delle relazioni sulla base delle indicazioni fornite:

0	Assente – completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente formula:

$$\text{punteggio max} * V(a) i$$

Dove V(a)i è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Per l'elemento di valutazione di cui **alla lettera B1 - il punteggio verrà attribuito in modalità tabellare**

valutazione OFFERTA ECONOMICA Punteggio massimo assegnabile fino a punti 30 punti

Per la valutazione del Prezzo, saranno attribuiti fino ad un massimo di 30 punti. La Commissione di gara, ai fini della determinazione del coefficiente, utilizza la seguente formula definita sulla piattaforma Start come “andamento Bilineare” :

Ci	(per $A_i \leq A$ soglia)	=	$X * A_i / A$ soglia
Ci	(per $A_i > A$ soglia)	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A_{\text{max}} - A \text{ soglia})]$

dove :

Ci	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
Ai	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
A soglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	valore 0,90
A max	=	valore dell'offerta (ribasso) massimo

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione del progetto tecnico di gestione del servizio (max 70 punti) e all'offerta economica (max 30 punti) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, per un totale massimo di punti attribuibili pari a 100, che determinerà la graduatoria di gara.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si darà luogo all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida

Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

TOTALE COMPLESSIVO: max punti 100/100

La partecipazione alla gara costituisce la piena accettazione delle valutazioni di merito effettuate dalla commissione giudicatrice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella che ha conseguito il maggiore punteggio complessivo, fatta salva la verifica di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per le soglie indicate al comma 2 del suddetto articolo si prenderà a riferimento il punteggio conseguito **prima della riparametrazione**.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali o indeterminate, né offerte in aumento, plurime o peggiorative delle prescrizioni, condizioni e requisiti contenuti nella documentazione a base di gara. Non sono ammesse varianti.

Fermo restando che l'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non confacenti alle proprie esigenze e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, si provvederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida. Non si procede all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza, ai fini della partecipazione alla procedura, le organizzazioni di volontariato, le associazioni, le associazioni di promozione sociale, le imprese sociali di cui al D.Lgs. n. 155/2006, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011
- Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione

- Requisiti di capacità economica e finanziaria (Art. 83, comma 1, lettera b) D.Lgs. 50/2016: Aver svolto nel quadriennio precedente (da settembre 2018) servizi analoghi.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla suddetta procedura negoziata telematica, dovranno far pervenire la manifestazione d'interesse secondo il modello allegato (allegato "A1")

debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, unitamente ad una copia fotostatica di un documento in corso di validità del dichiarante, oppure sottoscritto digitalmente, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno di mercoledì 14/09/2022** con una delle seguenti modalità:

- tramite posta certificata al seguente indirizzo: unionevaldera@postacert.toscana.it;
- tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo **Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 - 56025 Pontedera (PI) – ufficio gare e segreteria generale**;
- a mano presso l'ufficio Protocollo dell' Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 Pontedera (PI) -

Si ricorda, per la consegna a mano, che gli uffici sono aperti al mattino dal lunedì al venerdì con orario 09:00 - 13:30. Il sabato rimarranno chiusi.

In caso di consegna tramite plico o invio tramite PEC è necessario riportare la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA GESTIONE SERVIZI SOCIO/EDUCATIVI COMUNE CALCINAIA CIG:9344751C77”**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione Valdera ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la manifestazione d'interesse non pervenga entro il termine previsto perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Nel caso di consegna a mano tramite incaricato dell'impresa, fa fede la data e l'ora di consegna apposta dal funzionario dell'Ufficio Protocollo dell'Unione Valdera. Si ricorda ancora che l'ufficio protocollo non sarà aperto il sabato. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati non consegnati.

Non saranno ammesse:

- quelle pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- quelle non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di un documento in corso di validità.

Nel caso di sottoscrizione con firma digitale non è obbligatorio allegare il documento di identità.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs n. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'Amministrazione procederà a invitare i concorrenti, senza nessuna limitazione, che hanno manifestato il loro interesse entro il termine perentorio previsto, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica.

E' necessario pertanto per poter essere invitati alla gara, essere iscritti all'indirizzario fornitori della piattaforma **START Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

SI SOTTOLINEA CHE i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

N.B. Le lettere d'invito saranno inoltrate presumibilmente in data 14/09/2022 e la scadenza per la presentazione delle offerte è prevista indicativamente per il giorno 26/09/2022.

ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 - Dott.ssa Serena Biasci. Tel: 0587/265469 e-mail: s.biasci@comune.calcinaia.pi.it. - servizio Segreteria/Affari Generali del Comune di Calcinaia.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, tel. 02 86838415 oppure 02 86838438 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

Nb; L'amministrazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di opportunità e convenienza, senza adozione di ulteriori provvedimenti espressi e senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.

**Il Dirigente Area Affari Generali servizio Gare e Segreteria
(F.to Digitalmente)
Dott.ssa Simonetta Radi**