



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli,  
Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera,

**Gara. 23/2021**

**Allegato "1"**

**AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**PER LA INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA  
NEGOZIATA TELEMATICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA  
BIBLIOTECA COMUNALE DI FORNACETTE – SEZIONE RAGAZZI – ED IN PARTE DELLA  
BIBLIOTECA CIVICA DI CALCINAIA**

Con il presente avviso, si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata, che si svolgerà in modalità telematica attraverso la piattaforma regionale START, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per la gestione del Servizio di cui sopra, in esecuzione dei seguenti atti:

- Determinazione n. 422 del 09/11/2021 del Responsabile Servizio Segreteria/Affari Generali del comune di Calcinaia;
- Determinazione n. 762 del 16/11/2021 del Responsabile Servizio Gare e Segreteria Generale dell'Unione Valdera.

**OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca comunale di Fornacette – Sezione ragazzi – ed in parte della Biblioteca civica di Calcinaia.

**DURATA DELL'APPALTO**

La durata dall'affidamento del servizio è prevista per il periodo GENNAIO 2022 – DICEMBRE 2024. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la durata del servizio oltre i termini contrattuali previsti, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla individuazione del nuovo contraente

**IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo annuo dell'appalto ammonta ad €. 24.590,00= (diconsi euro ventiquattromilacinquecentonovanta/00) IVA esclusa; e l'importo complessivo dell'appalto, per l'intero periodo, ammonta ad €. 73.770,00 IVA esclusa.

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)  
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

L'importo complessivo posto a base di gara per l'intero periodo contrattuale è di €. 73.770,00, oltre IVA se prevista, comprensivo del costo oneri per la sicurezza stimati in complessivi €. 400,00 non soggetti a ribasso.

**Contenuto dell'offerta:** l'offerta, per gli operatori ammesse a partecipare alla procedura negoziata, consisterà nella presentazione dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri di aggiudicazione di seguito indicati e dell'offerta economica.

**N.B. In questa fase di qualificazione, non dovrà essere prodotta alcuna offerta.**

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , sulla base dei criteri di valutazione e formule di seguito riportati:

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

**PUNTEGGIO MASSIMO**

Offerta tecnica/qualità	Punteggio massimo	80
Offerta economica/prezzo	Punteggio massimo	20
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

**A) OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA Punteggio massimo assegnabile fino a punti 80**

Costituiscono parametri di valutazione criteri di assegnazione punteggio i seguenti elementi:

<p><b>A) PROPOSTA ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO</b>  <b>In fase di attribuzione di tale punteggio si valuterà il contenuto del progetto che dovrà descrivere in modo ampio e dettagliato per ogni attività prevista all'art. 1 del CSA:</b></p> <p>Descrizione della proposta progettuale di conduzione del servizio nel suo complesso, in relazione alle attività da eseguire specificate nel capitolato speciale d'appalto, precisando aspetti tecnici e metodologici, modalità di controllo e monitoraggio dei servizi prestati, sistema di reporting</p>	<p><b>Sarà valutata la funzionalità della proposta e la rispondenza della stessa rispetto alle esigenze del servizio dettagliate nel capitolato speciale di gara</b>  <b>Massimo punti 30</b>  <b>Servizi di Front Office: fino a punti 10</b>  <b>Servizi di Back Office: fino a punti 10</b>  <b>Apertura e chiusura ..: fino a punti 5</b>  <b>Attività di supporto alle iniziative culturali: fino a punti 5</b></p>
<p><b>B) PROGRAMMA DELLE ATTIVITA'</b>  Descrizione delle attività di promozione della biblioteca e della lettura che il concorrente intende mettere in atto con particolare interesse per la tipologia, la varietà e la creatività delle attività di animazione proposte, la frequenza delle animazioni, le attività collegate alla stagionalità,</p>	<p><b>Sarà valutata la proposta sulla base dell'articolazione dell'offerta, della capacità di intercettazione di nuova utenza</b>  <b>Massimo punti 30</b></p>

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)  
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

alle festività, alle tradizioni del territorio.	
<b>C) CARATTERISTICA DELLE RISORSE PROFESSIONALI</b> Curricula della ditta e degli operatori coinvolti in numero massimo di 3 unità	Sarà valutata la competenza professionale dell'impresa e degli operatori proposti effettivamente appartenenti all'organizzazione della stessa impresa proponente: - per ogni operatore saranno assegnati 0.25 punti per ogni anno di esperienza eccedente gli anni richiesti quale esperienza minima prescritta nel capitolato, fino ad un massimo di 10 punti; Illustrazione sintetica di un piano adeguato di formazione professionale, strettamente correlata alla materia oggetto di appalto, cui verrà sottoposto il personale impiegato: - Percorsi di almeno 20 ore 1 punto - Percorsi di almeno 30 ore 2 punti - Percorsi di almeno 40 ore 3 punti  <b>Massimo punti 10</b>
<b>D) PROPOSTE AGGIUNTIVE</b> Descrizione dell'offerta di ulteriori iniziative da svolgersi nel corso di ciascun anno di appalto senza costi aggiuntivi a carico dell'Ente, migliorativi, non previsti tra quelli richiesti, che arricchiscano il progetto per almeno 2 proposte annue	Sarà valutata la varietà e specificità delle attività proposte, che caratterizzino canali di intervento particolareggiati, con apprezzamento per quelle più creative e innovative, realmente fattibili e legate al contesto operativo nel quale si svolgeranno. <b>Massimo punti 10</b>

Relativamente ai criteri di cui alle lettere "A", "B" e "D", riguardanti elementi di natura qualitativa, la determinazione del coefficiente di valutazione dell'offerta avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando linearmente a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

Relativamente all'offerta tecnica – qualitativa la valutazione avverrà in ragione della maggiore aderenza, completezza, chiarezza, sostenibilità ed esaustività delle relazioni sulla base delle indicazioni fornite

La determinazione dei coefficienti di valutazione dell'offerta tecnico – qualitativa di cui alla sopra tabella avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

Relativamente all'offerta tecnica – qualitativa si applicheranno i seguenti coefficienti di valutazione:

0	Assente – completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)  
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente formula:  $\text{punteggio max} * V(a)_i$  Dove  $V(a)_i$  è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Tutti punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

### b) valutazione OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti)

Per la valutazione del Prezzo, saranno attribuiti fino ad un massimo di 20 punti. La Commissione di gara, ai fini della determinazione del coefficiente, utilizza la seguente formula definita sulla piattaforma Start come "Bilineare" :

$C_i$	(per $A_i \leq A \text{ soglia}$ )	=	$X * A_i / A \text{ soglia}$
$C_i$	(per $A_i > A \text{ soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A_{\text{max}} - A \text{ soglia})]$

dove :

$C_i$	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
$A_i$	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
A soglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	valore 0,90
A max	=	valore dell'offerta (ribasso) massimo

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione del progetto tecnico di gestione del servizio(max 80 punti) e all'offerta economica (max 20 punti) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, per un totale massimo di punti attribuibili pari a 100, che determinerà la graduatoria di gara.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si darà luogo all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida

Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci Offerta Tecnica e Offerta Economica; in base a tale punteggio sarà stilata la relativa graduatoria.

## **TOTALE COMPLESSIVO: max punti 100/100**

La partecipazione alla gara costituisce la piena accettazione delle valutazioni di merito effettuate dalla commissione giudicatrice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella che ha conseguito il maggiore punteggio complessivo, fatta salva la verifica di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le soglie indicate al comma 2 del suddetto articolo si prenderà a riferimento il punteggio conseguito prima della riparametrazione.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali o indeterminate, né offerte in aumento, plurime o peggiorative delle prescrizioni, condizioni e requisiti contenuti nella documentazione a base di gara. Non sono ammesse varianti.

Fermo restando che l'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non confacenti alle proprie esigenze e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, si provvederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida. Non si procede all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'articolo 45 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

### **1. Requisiti di ordine generale:**

- a) Iscrizione nei registri professionali di cui all'art.83 del Codice (Camera di Commercio o equipollenti secondo la legislazione del Paese comunitario di appartenenza), per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo delle Cooperative istituito con D. M. 23/6/2004;
- b) Possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice e assenza delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo;
- c) Assenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- d) Assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- e) Di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un medesimo centro decisionale;
- f) Assenza di una qualsiasi altra causa che in base alla normativa vigente comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;

### **2. Requisiti di capacità tecnica:**

Aver eseguito nei 3 anni precedenti (2018-2019-2020) almeno un appalto analogo certificabile di importo non inferiore a quello in oggetto per conto di pubbliche amministrazioni e/o imprese private, di cui dovrà essere indicata la tipologia, ammontare, durata e destinatario del servizio.

Per appalto analogo si intendono affidamenti, appalti o incarichi con pubbliche amministrazioni e/o imprese private aventi ad oggetto le attività di cui all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto.

Per quanto riguarda la dichiarazione relativa ai servizi prestati, essa dovrà essere autocertificata ai sensi del DPR 445/ 2000 da parte del soggetto partecipante, con indicazione degli importi, delle date e delle stazioni appaltanti o imprese, secondo quanto previsto dall'Allegato XVII parte II lett. a) punto ii) del D.Lgs. 50/2016. Al fine della celerità della procedura, si invitano i concorrenti ad allegare alla documentazione di gara i certificati attestanti i servizi svolti e/o le fatture relative ai servizi già prestati, in caso di committente privato.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI e Consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

L'Unione Valdera effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Si applica, altresì, quanto previsto dall'art.35 del D.L. 24 giugno 2014 n.90 come convertito dalla legge 11 agosto 2014 n.114.

#### **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla suddetta procedura negoziata telematica, dovranno far pervenire la manifestazione d'interesse secondo il modello allegato (allegato "2") debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, unitamente ad una copia fotostatica di un documento in corso di validità del dichiarante, oppure sottoscritto digitalmente, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 01/12/2021** con una delle seguenti modalità:

- tramite posta certificata al seguente indirizzo: [unionevaldera@postacert.toscana.it](mailto:unionevaldera@postacert.toscana.it);
- tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo **Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 - 56025 Pontedera (PI) – ufficio gare e segreteria generale**;
- a mano presso l'ufficio Protocollo dell' Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 Pontedera (PI) - (Il sabato l'ufficio rimane chiuso).

In caso di consegna tramite plico o invio tramite PEC è necessario riportare la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA GESTIONE BIBLIOTECA COMUNE CALCINAIA”**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione Valdera ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la manifestazione d'interesse non pervenga entro il termine previsto perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Nel caso di consegna a mano tramite incaricato dell'impresa, fa fede la data e l'ora di consegna apposta dal funzionario dell'Ufficio Protocollo dell'Unione Valdera. Si ricorda ancora che l'ufficio protocollo non sarà aperto il sabato. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)  
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati non consegnati.

Non saranno ammesse:

- quelle pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- quelle non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di un documento in corso di validità.

Nel caso di sottoscrizione con firma digitale non è obbligatorio allegare il documento di identità.

### **FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

L'Amministrazione procederà a invitare i concorrenti, senza nessuna limitazione e quindi compreso anche il gestore uscente, che hanno manifestato il loro interesse entro il termine perentorio previsto, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica.

E' necessario pertanto per poter essere invitati alla gara, essere iscritti all'indirizzario fornitori della piattaforma **START Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

**SI SOTTOLINEA CHE** i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

**N.B.** Le lettere d'invito saranno inoltrate presumibilmente in data 01/12/2021 e la scadenza per la presentazione delle offerte è prevista indicativamente per il giorno 14/12/2021.

### **AVVERTENZE**

L'amministrazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di opportunità o convenienza, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.

**Per informazioni tecniche** inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, tel. 02 86838415 oppure 02 86838438 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

**Per informazioni di natura amministrativa** concernenti l'appalto è possibile rivolgersi al Servizio Gare dell'Unione Valdera dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 13:00, tel. 0587 299576/557/558/559/550 Fax 0587292771 o all'indirizzo di posta elettronica: [ufficio\\_gare@unione.valdera.pi.it](mailto:ufficio_gare@unione.valdera.pi.it)

**Il Responsabile Servizio Gare e Segreteria Generale  
(F.to Digitalmente)  
Dott. Valerio Panicucci**

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)  
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771