



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli,
Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera,

AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

AVVISO PER LA INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASSOCIATA DEGLI SPORTELLI INFORMAGIOVANI/EURODESK DELL'UNIONE VALDERA PER IL PERIODO 1° LUGLIO 2021 – 30 GIUGNO 2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO, ANCHE FRAZIONATO, PER UN MASSIMO DI 3 ANNI".

Con il presente avviso, si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata, che si svolgerà in modalità telematica attraverso la piattaforma regionale START, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per la gestione del Servizio di Gestione Associata **INFORMAGIOVANI/EURODESK VALDERA** in esecuzione della Determinazione del Responsabile Area Sociale ed Educativa dell'Unione Valdera n. 215 del 08/04/2021.

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione, in modo non vincolante per l'Ente; con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare i soggetti disponibili ad essere invitati a presentare offerta a successiva procedura indetta dall'Unione Valdera.

L'appalto ha per oggetto: **SERVIZIO DI GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI/EURODESK VALDERA - PERIODO 1° LUGLIO 2021 – 30 GIUGNO 2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO, ANCHE FRAZIONATO, PER UN MASSIMO DI 3 ANNI** come meglio specificato nel CSA allegato.

Le prestazioni oggetto del presente appalto rientrano in tutto nei servizi di cui all'Allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 · Servizi SOCIALI E SERVIZI CONNESSI ed è di seguito descritta e specificata,

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

con riferimento al seguente sistema di classificazione:- Codice CPV: 85312300-2 servizi di orientamento e consulenza.

Il servizio è descritto nel capitolato d'appalto allegato al presente Avviso dove sono indicate le prestazioni da erogare di cui si dovrà far carico l'aggiudicatario, il personale da fornire e ogni altra indicazione utile a valutare l'interesse a partecipare alla gara che verrà indetta successivamente.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto viene fissata dal **1° LUGLIO 2021 – 30 GIUGNO 2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO, ANCHE FRAZIONATO, PER UN MASSIMO DI 3 ANNI (periodo 1.07.2024 – 30.06.2027)** da parte dell'amministrazione appaltante, se permarranno le condizioni del suo finanziamento, mediante l'adozione di atto espresso e motivato e compatibilmente con i programmi dell'amministrazione medesima, previa positiva valutazione dell'andamento del servizio.

IMPORTO DELL'APPALTO

Importo presunto dell'appalto a base di gara per il triennio: **€ 250.411,56 oltre IVA** (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1500,00).

Contenuto dell'offerta: l'offerta, per le imprese ammesse a partecipare alla procedura negoziata, consisterà nella presentazione dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri di aggiudicazione di seguito indicati e dell'offerta economica.

N.B. In questa fase di qualificazione, non dovrà essere prodotta alcuna offerta.

CRITERIO DI AGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e formule di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA/QUALITA' – MAX 80 PUNTI

OFFERTA ECONOMICA/PREZZO – MAX 20 PUNTI

a) Valutazione OFFERTA TECNICA

N.B. : Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è almeno di 40 punti : le offerte tecniche che totalizzano un punteggio inferiore ai 40 punti saranno automaticamente escluse in quanto non congrue rispetto ai livelli tecnico – qualitativi richiesti dalla stazione appaltante. I 40 punti sono riferiti al punteggio conseguito prima della riparametrazione.

L'attribuzione del punteggio massimo per l'offerta tecnica, pari a 80 punti, sarà effettuata in base agli elementi di natura qualitativa sottoelencati:

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

		Peso		Descrizione sintetica
		Peso complessivo	2 - Sub Peso	
A	PROGETTAZIONE	40		
A1	Qualità della proposta progettuale		30	<p>Rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> α) analisi dei bisogni dell'utenza ambito locale, regionale, europeo β) programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi γ) programma di gestione tecnico-organizzativa
A2	Modalità di coinvolgimento dei soggetti presenti sul territorio per valorizzarne il loro apporto		7	Rapporto con il territorio nel quale viene realizzato il progetto inteso come esplicitazione delle sinergie da sviluppare in collaborazione con il tessuto sociale, con gli enti locali e gli istituti scolastici
A3	Disponibilità a mettere a disposizione dei servizi di rete la propria strumentazione o propri mezzi		3	Specificare (p. esempio: autovetture, pc portatili, software)
B	MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO	40		

B1	Qualifiche ed esperienza del personale impiegato nell'appalto e nello specifico esperienza nella progettazione e gestione di uno sportello di orientamento/informazione/progettazione rivolto e aperto ai giovani		28	Sarà attribuito maggior valore a quelli che hanno specifica esperienza nella progettazione e gestione di uno sportello di orientamento/progettazione/ erogazione di attività formative locali e legate al programma Erasmus plus o alla rete Eurodesk (orientamento, formazione, matching richiesta/offerta lavoro, ecc) - produrre i CV degli operatori dai quale si evinca esperienza sportelli informagiovani/Eurodesk Elencare lo svolgimento di servizi analoghi espletati nell'ultimo decennio
B2	Qualifiche ed esperienza del personale impiegato nell'appalto nella progettazione e gestione di un centro aggregativo giovanile		7	produrre i CV degli operatori dai quale si evinca esperienza sportelli Centri Giovanili- Elencare lo svolgimento di servizi analoghi espletati nell'ultimo biennio
B3	Descrizione del sistema formativo e premiante per gli operatori impiegati		5	Esplicitare il programma di valorizzazione, formazione e aggiornamento che si intende offrire ai propri operatori comprensivo di attività di grafica per il web

La determinazione del coefficiente di valutazione dell'offerta tecnico – qualitativa di cui ai sopra elencati punti **A) e B) con i relativi sub criteri** avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

Relativamente all'offerta tecnica – qualitativa si applicheranno i seguenti **coefficienti di valutazione**:

0	Assente – completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

b) valutazione OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO PUNTI 20)

L'importo a base di gara dell'appalto in oggetto ammonta a **€ 250.411,56 oltre IVA** (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1500). (PER ANNI TRE) . L'importo posto a base di gara costituisce l'importo massimo ammissibile, sono pertanto ammissibili, pena l'esclusione dalla gara, soltanto offerte pari od inferiori alla base di gara.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà sulla base della formula che sulla piattaforma Start è definita della "proporzionalità inversa": l'offerta, espressa in valuta, di ciascun fornitore viene messa in relazione all'offerta migliore (il prezzo più basso). L'offerta migliore, ossia quella con il prezzo più basso, acquisisce il massimo del punteggio previsto (20 punti) e a tutte le altre viene attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore secondo la seguente formula :

$$P_i = O_{min} / O_i \times P_{max}$$

Dove :

- **P_i** = il punteggio del singolo partecipante;
- **O_{min}**= l'offerta migliore tra quelle pervenute;
- **O_i**= l'offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio
- **P_{max}** = il punteggio massimo

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'articolo 45 D.Lgs. n. 50/2016 che siano in possesso dei seguenti requisiti :

A) Requisiti di ordine generale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

B) Requisiti di capacità economica e finanziaria (Art 83, comma 1, lettera b) D.Lgs 50/2016):

- aver svolto nel triennio precedente (2020, 2019, 2018) servizi derivante da attività di sportello informativo e orientamento in materia di politiche giovanili analogo al servizio Informagiovani per un fatturato globale che non deve essere complessivamente inferiore ad € 200.000,00.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante indicazione dell'ente pubblico committente a favore del quale è stato svolto il servizio, in modo da consentire alla stazione appaltante la verifica d'ufficio. In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- dichiarazione rilasciata dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia contratti e/o documentazione idonea (es. fatture) a dimostrazione dell'effettivo svolgimento del servizio, l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla suddetta procedura negoziata telematica, dovranno far pervenire la manifestazione d'interesse secondo il modello allegato (allegato "B") debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, unitamente ad una copia fotostatica di un documento in corso di validità del dichiarante, oppure sottoscritto digitalmente, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26/04/2021** con una delle seguenti modalità:

- tramite posta certificata al seguente indirizzo: unionevaldera@postacert.toscana.it;
- tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo **Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 - 56025 Pontedera (PI) – ufficio servizi socio educativi**

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

• a mano presso l'ufficio Protocollo dell' Unione Valdera – Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 Pontedera (PI).

In caso di consegna tramite plico o invio tramite PEC è necessario riportare la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI/EURODESK VALDERA - PERIODO 1° LUGLIO 2021 – 30 GIUGNO 2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO, ANCHE FRAZIONATO, PER UN MASSIMO DI 3 ANNI”** .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione Valdera ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la manifestazione d'interesse non pervenga entro il termine previsto perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Nel caso di consegna a mano tramite incaricato dell'impresa, fa fede la data e l'ora di consegna apposta dal funzionario dell'Ufficio Protocollo dell'Unione Valdera. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati non consegnati.

Non saranno ammesse:

- quelle pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- quelle non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di un documento in corso di validità.

Nel caso di sottoscrizione con firma digitale non è obbligatorio allegare il documento di identità.

Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La procedura di gara, successiva a questa fase, si svolgerà in modalità esclusivamente telematica: la documentazione amministrativa e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici esclusivamente per mezzo del sistema START – accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici invitati e registrati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

Memoria RAM 2 GB o superiore;

Scheda grafica e memoria on-board;

Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;

Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s

Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

(es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo

(elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL

con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit. Quindi le compatibilità con i browser implicano un possibile aggiornamento del livello di codifica (ad es. per MS Internet Explorer 5.0:

<http://www.microsoft.com/windows/ie/downloads/recommended/128bit/default.msp>).

Gli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali. E' necessario un lettore di smart card.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;

NUMERO DEI CANDIDATI CHE SARANNO INVITATI

L'Amministrazione procederà a invitare i concorrenti, senza nessuna limitazione e quindi compreso anche i gestore uscente, che hanno manifestato il loro interesse entro il termine perentorio previsto, purchè in possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa che il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. L'amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

N.B. L'offerta, da presentare solo successivamente alla ricezione della lettera d'invito, sarà richiesta indicativamente entro le ore 12:00 del 10/05/2021.

INFORMAZIONI GENERALI

Si ricorda che i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, tel. 02 86838415 oppure 02 86838438 o all'indirizzo di posta elettronica infoleiade@i-faber.com.

Per informazioni di natura amministrativa concernenti l'appalto è possibile rivolgersi al Servizio Gare Contratti dell'Unione Valdera dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 13:00, tel. 0587 299576/557/558/559 Fax 0587292771 o all'indirizzo di posta elettronica: ufficio_gare@unione.valdera.pi.it.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

L'Unione Valdera si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della procedura negoziata per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. E del DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

La successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica.

E' necessario pertanto, per poter essere invitati alla gara, essere iscritti all'indirizzario fornitori della piattaforma START Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> preferibilmente nella categoria merceologica corrispondente all'oggetto dell'affidamento.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 è la **Dott.ssa Cinzia Minuti Responsabile P.O.** Area Sociale ed Educativa dell'Unione Valdera, tel. 0587299562 e-mail: c.minuti@unione.valdera.pi.it.

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)

Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

C.F./P.IVA 01897660500 – internet: <http://www.unione.valdera.pi.it/>

e-mail: info@unione.valdera.pi.it - PEC: unionevaldera@postacert.toscana.it

**Il Responsabile Servizio Gare e Segreteria
(F.to Digitalmente)
Dott. Valerio Panicucci**

Sede legale: Via Brigate Partigiane n. 4 – 56025 PONTEDERA (PI)
Tel. Centralino 0587-299.560 – Fax 0587-292.771

C.F./P.IVA 01897660500 – internet: <http://www.unione.valdera.pi.it>/e-mail: info@unione.valdera.pi.it - PEC:
unionevaldera@postacert.toscana.it