

AFF GEN

SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

UNITA' ORGANIZZATIVA PERSONALE

**Determinazione n° 54 del 25/01/2018  
Il Funzionario Responsabile**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN INCARICO  
PROFESSIONALE PRESSO CONFCOMMERCIO PROVINCIALE DI ROMA AL  
DIPENDENTE PANICUCCI VALERIO**

**Decisione:**

Il Dirigente dell'Area Affari Generali Dott. Forte Giovanni:

1) autorizza, con il presente atto, il Sig. Panicucci Valerio, titolare di Posizione Organizzativa del servizio Gare e Contratti dell'Unione Valdera Cat. "D" profilo "Istruttore Direttivo Amministrativo", allo svolgimento dell'incarico retribuito occasionale extraimpiego, al di fuori del normale orario di servizio, per conto di "Confcommercio Provinciale di Roma", per lo svolgimento di incarico di docenza per il modulo di "SERVIZI PULIZIE EDIZIONI 1 E 2 nel Piano di formazione professionale avente identificativo RUP pf1518\_pr1000\_av215\_2, che sarà svolto nell'arco temporale dal 26 gennaio 2018 al 31 maggio 2018 per un totale di n. 2 giorni e per un compenso pari a €. 1.900,00 comprensivo di ritenuta d'acconto ed eventuali oneri INPS previsti per i collaboratori occasionali

Tale attività sarà svolta al di fuori del normale orario di servizio senza che siano pregiudicate le funzioni istituzionali.

2) dà atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e che l'atto è immediatamente esecutivo.

3) dà atto che l'Ente di destinazione, ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D.Lgs n.165/01, dovrà comunicare allo scrivente entro 15 giorni dall'erogazione, i compensi erogati al predetto dipendente nel corso dell'anno 2018 per l'incarico in oggetto, affinché questa Amministrazione possa assolvere all'obbligo previsto dall'art. 53, comma 12, del D.Lgs n. 165/01.

**Motivazione:**

La Confcommercio Provinciale di Roma, con nota prot. N° 4341 del 25.01.2018, ha richiesto l'autorizzazione dell'incarico per lo svolgimento di incarico di docenza per il modulo di "SERVIZI PULIZIE EDIZIONI 1 E 2 nel Piano di formazione professionale avente identificativo RUP

pf1518\_pr1000\_av215\_2, che sarà svolto nell'arco temporale dal 26 gennaio 2018 al 31 maggio 2018 per un totale di n. 2 giorni

L'attività in oggetto sarà svolta al di fuori dell'orario di servizio del dipendente suindicato.

E' stata verificata l'insussistenza di condizioni di compatibilità in considerazione degli impegni assunti dalla dipendente a garanzia del servizio.

#### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico:**

Il presente atto sarà trasmesso:

- al Servizio Personale che curerà la trasmissione dello stesso al dipendente Panicucci Valerio

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto curerà la pubblicazione all'albo del medesimo.

Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

#### **Segnalazioni particolari:**

Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione, non essendo necessario il visto contabile

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali.

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI (Richiamo delle norme cui il presente atto fa riferimento):**

##### **A) GENERALI:**

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.

##### **B) SPECIFICI:**

- Lo Statuto dell'Unione Valdera;

- Decreto del Presidente dell'Unione n. 14 del 18/09/2017 con il quale viene conferito l'incarico di direzione con funzioni di coordinamento tecnico-operativo dell'Unione Valdera e l'incarico di dirigenza combinata dell'Area Affari Generali e dell'Area Socio Educativa al Dott. Forte Giovanni

- D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" art 53: Incompatibilità, cumulo e incarichi;

- Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei Servizi dell'Unione Valdera, approvato con deliberazione di Giunta n. 109 del 30.11.2012.

Ufficio Responsabile del Procedimento:  
Servizio Personale  
Responsabile: Laverti Liana  
Telefono: 0587/299597  
serviziopersonale@unione.valdera.pi.it

I

Il Funzionario Responsabile  
SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE  
Forte Giovanni / ArubaPEC S.p.A.