

AFF GEN

AREA AFFARI GENERALI

SERVIZIO GARE E CONTRATTI

**Determinazione n° 260 del 09/05/2022**  
**Il Funzionario Responsabile**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE EX ART 32.2 D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINALIZZATO ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ART. 31 D.LGS. 81/2008) DELL'UNIONE VALDERA PER MESI 24 – CIG: Z19363667A. IMPEGNO DI SPESA**

Il Dirigente dell'Area Affari Generali:

- prende atto ed approva tutti i documenti della procedura di affidamento diretto relativa all'oggetto effettuata interamente per via telematica tramite piattaforma regionale START, conservati agli atti e nel fascicolo di gara disponibile sul profilo del committente della stazione appaltante, che si intendono parte integrante del presente atto sebbene non materialmente allegati;
- affida all'Ing. Salvatore Brunello Consorti con sede legale in Viareggio, via di Mezzogiorno, 17, l'affidamento del "servizio finalizzato all'espletamento dei compiti di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (art. 31 d.lgs. 81 2008) dell'Unione Valdera per mesi 24 per un importo pari ad €. 7.400,00 oltre l'iva al 22% di €. 1.628,00 per un ammontare complessivo di **€. 9.028,00**
- assume conseguentemente un impegno di spesa di complessivi €. 9.028,00 a favore dell'Ing. Salvatore Brunello Consorti come risulta dalla successiva tabella impegni di spesa.
- attribuisce al presente atto valore di scrittura privata da firmare digitalmente tra le parti interessate in considerazione del fatto che l'affidamento avviene in forma diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti pubblici, attraverso l'adozione della presente determina a contrarre. La firma avverrà a seguito del riscontro positivo dei controlli sull'operatore economico affidatario, come indicato nel successivo paragrafo "segnalazioni particolari".

**Motivazione:**

L'attuale affidamento del servizio per l'espletamento dei compiti di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (art. 31 d.lgs. 81/2008) dell'Unione Valdera ha avuto termine il 30.04 u.s.

E' intenzione dell'Unione attivare un nuovo affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto della normativa di settore, attraverso una procedura di affidamento diretto, in osservanza a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Codice dei contratti pubblici, a seguito di una attenta valutazione della economicità e convenienza di tale procedura riportata in apposita relazione a cura dell'istruttore amministrativo del Servizio Gare, Contratti e Segreteria, allegata sub lett. "A", da cui emerge quanto segue:

1. il valore economico stimato per il periodo di affidamento (24 mesi) è pari € 7.500,00 iva esclusa oltre l'opzione proroga di mesi 6 per un ammontare complessivo di € 9.400,00 iva esclusa;
2. la convenienza dell'affidamento diretto rispetto all'adesione della convenzione CONSIP attiva presso Regione Toscana ed avente ad oggetto la stessa tipologia di servizi nella modalità sia "servizi a catalogo", che "servizio integrato";

Sulla base delle valutazioni sopra effettuate, è giustificabile, nonché economicamente congruo e vantaggioso, il ricorso alla procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. attualmente vigente, da gestire tramite la piattaforma degli acquisti telematici START dell'Unione Valdera.

Per procedere all'affidamento si è proceduto ad esperire specifica indagine di mercato, provvedendo alla pubblicazione sul profilo del Committente - Amministrazione Trasparenze, Sezione Bandi di Gara e Contratti, specifico avviso di manifestazione di interesse finalizzato alla individuazione degli operatori economici da interpellare per la richiesta di apposito preventivo di spesa per le prestazioni oggetto del presente affidamento, attraverso apposita procedura c.d. concorrenziale avvalendosi della piattaforma telematica Start. L'avviso prevedeva che l'amministrazione avrebbe proceduto ad invitare alla presentazione del preventivo i concorrenti, senza nessuna limitazione e quindi compreso anche il gestore uscente, tra tutti coloro che avrebbero manifestato il loro interesse entro il termine perentorio previsto, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Terminata questa fase si è proceduto con la richiesta di preventivo al soggetto che ha manifestato l'interesse e sopra identificato, verificando dalle dichiarazioni prodotte il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti già nello stesso avviso.

Il preventivo pervenuto è da ritenersi congruo e si procede pertanto all'affidamento come meglio specificato nel dispositivo del presente atto.

**Adempimenti a cura dell'ente pubblico:**

La ragioneria effettuerà la registrazione dei movimenti contabili e rilascerà il visto di

regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto curerà la pubblicazione all'albo del medesimo.

Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

### **Adempimenti a cura del destinatario:**

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, l'Ing. Salvatore Brunello Consorti si impegna a dare comunicazione alla stazione appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi al servizio in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi.

Dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Qualora nel prosieguo della fornitura e/o nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione all'Unione Valdera, entro 7 giorni.

La fattura elettronica relativa alla fornitura in oggetto deve essere indirizzata al Servizio Gare e Segreteria Generale – codice univoco ufficio WWXLT4 e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto, riportato nella successiva Tabella Impegni, il numero e la data della presente determinazione e il numero di impegno. Il pagamento tramite bonifico bancario è fissato in 30 giorni FM dalla data di ricezione della fattura.

Come previsto dall'ANAC nelle linee guida n. 4/2018 relative alle procedure di affidamento sotto soglia, alla data di adozione del presente atto sono in corso le necessarie verifiche che, solo se risulteranno tutte positive, renderanno pienamente efficace il presente atto come previsto nel successivo paragrafo "Segnalazioni particolari", con successiva firma tra le parti.

La Ditta affidataria deve procedere al servizio in oggetto rispettando tempi, condizioni e clausole indicate nell' allegato "A dettaglio tecnico", nella "domanda di partecipazione", e nell'offerta economica, firmati digitalmente in segno di presa visione e accettazione in fase di procedura sul sistema START.

### **Segnalazioni particolari:**

L'atto è trasmesso al servizio finanziario per il controllo contabile necessario e diventerà esecutivo una volta risultate tutte positive le verifiche sulla Ditta affidataria previste dalla normativa dei contratti pubblici. In caso contrario, l'atto sarà da ritenersi illegittimo sin dalla data di adozione e dovrà essere sanato attraverso l'adozione di un ulteriore

*Zona Valdera - Provincia di Pisa*

provvedimento che ne stabilisca l'invalidità permanente e conseguente annullamento, oppure l'invalidità condizionata alla sanatoria da parte della Ditta affidataria delle situazioni di irregolarità rilevate.

La firma digitale tra le parti che attribuisce valore contrattuale al presente provvedimento, avverrà solo a seguito del riscontro positivo dei controlli suddetti e solo dopo la costituzione da parte della Ditta Affidataria della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in misura pari al 10% dell'importo contrattuale, ovvero per **€ . 740,00.**

Tutte le spese connesse alla sottoscrizione del presente atto, compresa l'imposta di bollo e quella di registro in caso d'uso, sono a carico della Ditta affidataria.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI :**

### **A) GENERALI:**

- D. Lgs. 267/2000 “ Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”
- Legge 1034/1971 Istituzione dei Tribunali amministrativi Regionali, come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 104/2010 in materia di riordino del processo amministrativo;
- Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3;
- D. Lgs. 118/2011, modificato dal D. Lgs. 126/2014 che ha introdotto la contabilità armonizzata negli Enti Locali.

### **B) SPECIFICI:**

- Statuto dell'Unione Valdera
- Decreto del Presidente dell'Unione n. 25 del 21/07/2020 con il quale viene conferito alla Dott.ssa Simonetta Radi l'incarico di dirigenza combinata dell'Area “Affari generali”, Area “Servizi sociali e educativi” e Area “Polizia locale” nonché la funzione di coordinamento tecnico-operativo dell'Unione Valdera.
- Determinazione del Dirigente Area Affari Generali n. 239 del 28/04/2022 di attribuzione al sottoscritto dell'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Gare e Contratti.

*Zona Valdera - Provincia di Pisa*

- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. Codice degli appalti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture.
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23.03.2018 relative a procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 104 del 06/11/15, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Centrale unica di committenza dell'Unione Valdera Individuazione delle funzioni".
- Delibera di Consiglio dell'Unione n. 16 del 27.12.2021 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

La determina è da considerarsi esecutiva alla presenza dell'allegata attestazione di copertura finanziaria.

Il Funzionario Responsabile  
AREA AFFARI GENERALI  
SIMONETTA RADI / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	SICUREZZA SUL LAVORO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	01111.03.02110 1	1850	2022	Z19363667A		U.1.03.02.11.999	CONSORTI SALVATORE BRUNELLO	3.009,40
2023	SICUREZZA SUL LAVORO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	01111.03.02110 1	203	2023	Z19363667A		U.1.03.02.11.999	CONSORTI SALVATORE BRUNELLO	4.514,00
2024	SICUREZZA SUL LAVORO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	01111.03.02110 1	69	2024	Z19363667A		U.1.03.02.11.999	CONSORTI SALVATORE BRUNELLO	1.504,60

Totale spesa € 9.028,00

Il Funzionario Responsabile  
**AREA AFFARI GENERALI**  
**SIMONETTA RADÌ / ArubaPEC S.p.A.**